

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора государственного
бюджетного учреждения дополнительного
профессионального образования Самарской
области Центра профессионального
образования

 О.В.Жолобова

« 12 » 01 2021 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета директоров
профессиональных образовательных
организаций Самарской области

 В.Б. Черноиванов

« 12 » 01 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Чапаевский губернский колледж
им. О. Колычева»

 Т.А.Скоморохова

« 12 » 01 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о V Областной научно-практической конференции
обучающихся профессиональных образовательных организаций
«Молодые исследователи России»

Чапаевск, 2021 год

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи V Областной научно – практической конференции обучающихся профессиональных образовательных организаций «Молодые исследователи России» (далее – Конференция), порядок её организации, проведения и подведения итогов.
- 1.2. Цель Конференции - привлечение студентов к поисково-исследовательской, научно-технической, социально значимой деятельности, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение в различных областях экономики и науки
- 1.3. Задачи Конференции:
 - демонстрация лучших достижений студентов в исследовательской, научно-практической деятельности;
 - демонстрация опыта работы преподавателей по организации исследовательской, научно-практической деятельности студентов;
 - развитие интеллектуальных и творческих способностей студентов в рассмотрении актуальных вопросов педагогической, гуманитарной, технической направленности;
 - формирование общих и профессиональных компетенций студентов.

2. Руководство Конференцией

- 2.1. Организатором Конференции является Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский губернский колледж О. Колычева» (далее – Колледж).
- 2.2. Методическую и организационную поддержку Конференции обеспечивают государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Самарской области Центр профессионального образования, Совет директоров профессиональных образовательных организаций Самарской области.
- 2.3. Общее руководство Конференцией осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается директором Колледжа. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, разрабатывает программу, утверждает состав экспертного совета по направлениям работы Конференции и список участников, решает другие вопросы по организации и подведению итогов Конференции.
- 2.4. Координаты оргкомитета и ответственные лица:
Адрес: ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева, г.о. Чапаевск, ул. Озерная, 5
E-mail: gk_ch@samara.edu.ru
Захарова Евгения Михайловна, методист
E-mail: metodicheskij.kabinet.17@mail.ru
Тел.: 8 (84639) 2-18-90, 89608203530

3. Участие в Конференции

- 3.1. Участниками Конференции являются обучающиеся профессиональных образовательных организаций Самарской области, осуществляющие

учебно-исследовательскую и научно-исследовательскую деятельность.

3.2. Формы участия в Конференции:

- очное участие в онлайн формате (с публикацией/без публикации);
- заочное участие в форме предоставления материалов для публикации в сборнике материалов Конференции.

3.3. По результатам Конференции будет издан электронный сборник материалов.

4. Направления работы Конференции

4.1. Работа Конференции осуществляется по следующим направлениям:

- Педагогическое (педагогика, психология, теория и методика обучения и воспитания);
- Техническое (математика, информатика, физика, химия, информационное и программное обеспечение, строительство, электроэнергетика, машиностроение);
- Гуманитарное (история, обществознание, русский язык, литература, философия, иностранный язык);
- Общее (управление, право, экономика, социология, экология, коммерция, бухгалтерия, медицина, сельское хозяйство, сфера обслуживания, основы ЗОЖ).

4.2. В Конференции могут быть представлены другие направления в зависимости от заявок участников.

4.3. Право распределения участников по секциям остается за Оргкомитетом конференции в зависимости от количества и специфики исследовательских работ.

5. Порядок организации и проведения Конференции

5.1. Конференция проводится 16 февраля 2021 года на базе ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева по адресу: г.о. Чапаевск, ул. Озёрная, 5

5.2. Конференция проводится в онлайн формате на платформе ZOOM (ссылка на подключение будет передана на электронные почты участников, указанные в заявках),

5.3. Регламент проведения Конференции:

10.00 – 10.15 Подключение участников и открытие секций

10.20 – 13.00 Секционные заседания, подведение итогов работы секций

6. Сроки предоставления материалов Конференции

до 10 февраля 2021 – заявка в соответствии с требованиями данного Положения (Приложение 1), сканкопии квитанции об оплате;

– тезисы исследовательской работы в электронном варианте для публикации (не более 3 страниц) в соответствии с требованиями данного Положения;

– исследовательская работа в электронном варианте (не

более 20 страниц) в соответствии с требованиями данного Положения.

Данные материалы высылаются отдельными прикрепленными файлами, но одним письмом по электронному адресу: **metodicheskij.kabinet.17@mail.ru**

7. Требования к структуре и содержанию материалов Конференции

7.1. Исследовательская работа должна иметь следующие содержание и структуру:

Введение, в котором указываются:

- актуальность проблемы,
- объект, предмет,
- цель, задачи,
- гипотеза;
- методы.

Глава 1 – теоретическое исследование (описание значения темы, истории вопроса, степени разработанности исследуемого предмета, явления, проблемы);

Глава 2 – экспериментальная работа (методика проведения исследования, анализ полученных результатов).

Заключение, в котором указываются:

- выводы о результатах исследования (по цели и задачам),
- выводы по гипотезе,
- теоретическая, практическая значимость,
- возможные рекомендации.

Список источников информации

Приложение

7.2. Работа должна иметь титульный лист, оформленный в соответствии с образом в Приложении 2.

7.3. Требования к оформлению работы определены Приложением 3 к настоящему Положению.

7.4. Для выступления участнику Конференции отводится 7 минут. Выступление может сопровождаться электронной презентацией.

8. Финансирование Конференции

8.1. Оргвзнос за одного участника Конференции составляет 300 р.

8.2. Оргвзнос перечисляется до **10 февраля 2020** года по следующим реквизитам:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский губернский колледж им.О. Колычева»

ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева

446100, г.Чапаевск, ул. Озерная, 5

ОКПО 55910485

ОКТМО 36750000

ИНН 6335002515

КПП 633001001

БИК 043601001

Получатель средств: Министерство управления финансами Самарской области

(Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева»)

р/с 03224643360000004200

ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ // УФК по Самарской области
г. Самара

р/с 40102810545370000036

л/с 614.65.035.0

КБК 000000000000000000130.

- 8.3. Сканкопии квитанции об оплате высылаются на электронный адрес **metodicheskij.kabinet.17@mail.ru** с указанием ФИО участника, за которого производится перевод
- 8.4. При необходимости оформления договора, реквизиты вашей образовательной организации высылаются вместе с заявкой. Пакет документов (договор, счет, акт и счет-фактура) для оплаты организационного взноса выставляется после получения заявки.

9. Подведение итогов работы Конференции

- 9.1. Подведение итогов Конференции осуществляют члены экспертных советов секций, состоящие из председателя и членов жюри (всего 4 человека на каждую секцию), в который входят члены администрации и преподаватели Колледжа. Также по решению Оргкомитета могут быть привлечены к работе экспертных советов представители работодателей и педагогические работники других образовательных организаций (не более 1 эксперта на секцию).
- 9.2. Исследовательская работа, доклад оцениваются по следующим критериям:
- актуальность заявленной темы и проблемы;
 - методология исследования (соответствие содержанию работы);
 - полнота и качество раскрытия темы;
 - исследовательский характер работы;
 - теоретическая и практическая значимость исследования;
 - самостоятельность работы (уровень проработанности исследования);
 - логичность, владение терминологией, выразительность, убедительность, соблюдение регламента.
 - ответы на вопросы (чёткость, аргументированность).
- 9.3. По окончании работы секций на заседаниях экспертных советов проводится оценка работ и выступлений. Экспертный совет выносит решение о награждении победителя и призеров дипломами I, II и III степени по каждой секции. Призеры Конференции (2, 3 место)

присуждаются при участии в работе секции очного тура не менее 10 выступлений. При равенстве баллов за выступление приоритетным критерием для присуждения призовых мест является самостоятельность и исследовательский характер.

Участники Конференции, не занявшие призовые места, награждаются сертификатами участника, руководители работ и руководители образовательных организаций награждаются благодарственными письмами. Наградные материалы участникам Конференции высылаются по почте на адрес образовательной организации.

- 9.4. Замечания, вопросы, претензии по работе Конференции принимаются Оргкомитетом в день работы секций.
- 9.5. Отчет о результатах работы Конференции будет опубликован на официальном сайте колледжа не позднее 25 февраля 2021 года. По итогам работы Конференции создается электронный сборник материалов, который размещается не позднее 2 недель после окончания конференции на сайте колледжа: newstudys.ru

Заявка
на участие в V Областной научно-практической конференции
обучающихся профессиональных образовательных организаций
«Молодые исследователи России»

1.	Полное и краткое наименование образовательной организации (по Уставу)	
2.	Почтовый адрес образовательной организации (для отправки наградных материалов)	
3.	Адрес электронной почты образовательной организации	
4.	Ф.И.О. директора (полностью)	
5.	Ф.И.О. участника (полностью)	
6.	Ф.И.О. руководителя работы (полностью), номер телефона	
7.	Наименование направления конференции	
8.	Название работы	
9.	Форма участия: – очное участие с публикацией; – очное участие без публикации; – заочное участие (публикация).	
10.	Адрес электронной почты для контакта с участником (передача ссылки на подключение к Конференции)	
11.	Форма оплаты: – банковский перевод (ФИО плательщика) – расчет по договору	
12.	Реквизиты для подготовки договора и счета на участие <i>(при необходимости оформления договора)</i>	

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧАПАЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. О. КОЛЫЧЕВА»
(название образовательной организации)

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ MS POWER POINT ДЛЯ СОЗДАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Исследовательская работа
студентки 44 группы IV курса
специальности 09.02.03
Программирование в компьютерных
системах
Ивановой Оксаны
Николаевны

Научный руководитель:
Петрова В.И.

Чапаевск, 2021 г.

