

Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева»
Образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

«СОГЛАСОВАНО»

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ГЭК

Директор ГБПОУ СОЧГК
им. О. Колычева



/Лунина И.Ю./

« 20 » ноября 20 19 г.



/Т.А. Скоморохова/

« 20 » ноября 20 19 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ОП СПО ПКРС
основной профессиональной образовательной программы
по профессии

38.01.02. Продавец, контролёр, кассир
на 2019-2020 учебный год

Чапаевск, 2019 г.

Разработана

Т.А. Солтановой, преподавателем общепрофессиональных дисциплин
и профессиональных модулей;

Л.В. Кофталевой, заместителем директора по УВР

«10» ноября 2019 г.

Рассмотрена на заседании предметно-цикловой комиссии
преподавателей ОП СПО ППКРС

Протокол № 4 от «19» 11 2019 г.

Председатель ПЦК В.И. Ащепкова

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УВР Л.В. Кофталева Кофталева Л.В.

«19» 11 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель (организации,
предприятия, ассоциации и т.д.)

Александрова С.А.
«25» ноября 2019 г.

«РАССМОТРЕНО»

на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 26.11 2019 г.

Председатель

Александрова С.А. / Александрова С.А.

«26» ноября 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	4-6
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	6-8
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ...	8-11
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ.....	11-13
6. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	13-15
Приложение ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....-	16

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02. Продавец, контролёр, кассир и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы квалифицированных рабочих, служащих в ГПБОУ СОЧГК им. О. Колычева (далее – колледж).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02. Продавец, контролёр, кассир (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2017- 2018 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации: федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968», Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты ВКР в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 20.07.15 №06 – 846)

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах колледжа: положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом от 01.09.2016 г. №240/1- од, методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ВПКР - выпускная практическая квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ПЭР – письменная экзаменационная работа

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Профессия среднего профессионального образования

38.01.02. Продавец, контролёр, кассир

2.2. Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94):

продавец продавольственных товаров – продавец непродовольственных товаров – контролёр – кассир

2.3.Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

2 года 10 месяцев

2.4.Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы
Вид выпускной квалификационной работы	Выпускная практическая квалификационная работа (далее – ВПКР) Письменная экзаменационная работа (далее – ПЭР)
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	<u>2</u> недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	с «16» июня по «23» июня 2020 г.

2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Профессиональные компетенции
Вид профессиональной деятельности – продажа непродовольственных товаров
ПК1.1 Проверять качество, комплектность количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПЕ1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей
Вид профессиональной деятельности - продажа продовольственных товаров
ПК 2.1. Осуществлять приёмку товаров и контроль за наличием на поступившие товары необходимых сопроводительных документов.
ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
ПК2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово – технологического оборудования.
ПК 26. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.
Вид профессиональной деятельности - работа на контрольно – кассовой технике и расчёты с

покупателями
ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчётные операции с покупателями.
ПК 3.2. Проверять платёжеспособность государственных денежных знаков.
ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги
ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциями
ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товароматериальных ценностей
Общие компетенции
ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителей
ОК 3.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами
ОК 7.Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ОК 8Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)	Специалист с высшим или средним профессиональным образованием соответствующего профиля
Консультант выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)	Специалист из числа педагогических работников колледжа
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Лунину Ирину Юрьевну, исполнительного директора магазина «Электроника» городского округа Чапаевск (по согласованию).
Члены государственной экзаменационной комиссии	Кофталева Лариса Викторовна, заместитель председателя ГЭК, заместитель директора по УВР Солтанова Татьяна Александровна, преподаватель общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ФИО представителя работодателей: Лунина Ирина Юрьевна., исполнительный директор И.П. Герасимов А.В., магазин «Электроника» ФИО представителя работодателей: Кидясова Елена

	Александровна., индивидуальный предприниматель
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Солтанова Татьяна Александровна – преподаватель

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1.	Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом от 01.09.2016 г. №240/1- од
2.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 18.01.02 Продавец, контролёр - кассир
3.	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации
4.	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 38.01.02. Продавец, контролёр – кассир
6.	Распоряжение от 15.11.2019 № 1038-од «Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева»
7.	Распорядительный акт колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии;
8.	Распорядительный акт колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
9.	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости, журналы теоретического обучения, учебной и производственной практик, отчеты о прохождении практик, производственные характеристики и отзывы, дневники учета выполнения учебно-производственных работ т.п.)
10.	Протокол(ы) выполнения практической(их) квалификационной(ых) работ(ы), наряд(ы)
11.	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии
12.	Справочник электрогазосварщика и газорезчика под ред. Г.Г.Чернышова
13.	КОС для проведения ВКПР
14.	Вопросник к защите письменной экзаменационной работы
	ГОСТы –на выполнение работ, оборудование, по профессии при наличии
15.	Весы марки ВЭ-15 Т
16.	Контрольно-кассовая машина ЭКР-2102 К
17.	Компьютер
18.	Инструменты и приспособления для продавца , контролёра - кассира
19.	Кубовые витрины

3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	<i>Оборудование</i>	Весы марки ВЭ-15 Т Контрольно-кассовая машина ЭКР-2102 К

		Компьютер Кубовые витрины
2	<i>Рабочие места</i>	Рабочее место продавца непродовольственных товаров, рабочее место продавца продовольственных товаров, рабочее место контролёра – кассира
3	<i>Материалы</i>	Расходные материалы для продавца непродовольственных товаров: обувные товары, трикотажные товары, парфюмерно – косметические товары, чековая лента, бланки приходного кассового ордера, бланки расходного кассового ордера, бланк товарного чека, кассовая книга, накладная, спецификация; Расходные материалы для продавца продовольственных товаров: крупа гречневая, крупа перловая, рис фасованный, чай «Лисма», кофе «Нескафе», поваренная соль, шоколад, карамель, пряники бланки приходного кассового ордера, бланки расходного кассового ордера, бланк товарного чека, кассовая книга, накладная, спецификация; Расходные материалы для контролёра: чековая лента, бланки приходного кассового ордера, бланки расходного кассового ордера, бланк товарного чека, кассовая книга, накладная, спецификация;
4	<i>Инструменты, приспособления</i>	Контейнеры, тара для взвешивания, пакеты для взвешивания, пакеты для упаковки товара, линейка, денежный ящик, монетница, витрины, стеллажи, совки для сыпучих товаров, сантиметровая лента, лупа, ножницы, одноразовые перчатки, мусорники.
5	<i>Аудитория</i>	Кабинет продовольственных товаров, технического оснащения и организации рабочего места

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1. Тема выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Образовательная организация определяет тематику по каждому виду выпускной квалификационной работы.

Студенту предоставляется право:

выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (см. раздел 4 - Примерная тематика выпускных квалификационных работ (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа),

предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ определяются преподавателями совместно со студентами, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловой комиссии, утверждаются зам. директора по УВР, согласовываются с работодателем.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по колледжу.

4.2. Структура выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)

Выпускная квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных

рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Составляющая письменной экзаменационной работы	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
<i>Титульный лист</i>	Название УЗ, тема ВКР, № группы, профессия, ФИО студента,	1
<i>Задание на ПЭР</i>	Дата выдачи, окончания работы, перечень вопросов для разработки, задание на графическую часть или выполнение макета	1
<i>Календарный график работы</i>	Контрольные сроки выполнения отдельных разделов ПЭР	1
<i>Содержание</i>	Перечень разработанных вопросов с указанием кол-ва страниц	1
<i>Введение</i>	Необходимость разработки данных вопросов	1 - 1,5
<i>Пояснительная записка</i>	Описание материалов, оборудования, технологий, необходимые экономические расчеты, выводы, предложения	25 - 30
<i>Графическая часть/макет</i>	Чертежи, рисунки, графики, таблицы, технологические карты, муляжи, макеты, иллюстрирующие пояснительную записку	1 - 2
<i>Информационные источники</i>	Перечень, источников информации, используемых при подготовке ВКР	1- 2
<i>Приложение</i>	Рисунки, графики, чертежи, справочные и др. материалы, поясняющие основной материал	До 20
<i>Отзыв руководителя</i>	Заключение о соответствии ПЭР заданию и предъявляемым требованиям, полноте раскрытия разрабатываемых вопросов, самостоятельности выполнения работы, рекомендуемая оценка	1

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации.

4.3. Оформление выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>
Размеры полей	<i>Левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации

4.4. Защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
Выпускная практическая квалификационная работа		
1	Выполнение выпускной практической квалификационной работы	<i>Выполнение 3 – х выпускных практических квалификационных работ в присутствии комиссии</i>
2	Принятие решения по результатам выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Решения об оценке выпускных практических квалификационных работ принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.</i>
3	Документальное оформление результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Фиксирование результатов выполнения выпускных практических квалификационных работ в протоколе</i>
Письменная экзаменационная работа		
4	Ознакомление членов ГЭК с результатами прохождения практик, выполнения ВПКР	<i>Предоставление руководителем подготовленных материалов: задание на выпускную практическую квалификационную работу, заключение о выполнении практических квалификационных работ, отзывов и аттестационных листов по прохождению практик, дневник производственной практики</i>
5	Представление отзыва руководителя.	<i>Ознакомление членов комиссии с отзывом руководителя о качестве письменной работы</i>
6	Представление Портфолио	<i>Презентация материалов Портфолио</i>
7	Доклад студента по теме письменной экзаменационной работы (10-15 минут)	<i>Предоставление письменной экзаменационной работы в форме доклада с использованием заранее подготовленных презентаций или наглядного графического материала (таблицы, схемы), иллюстрирующего основные положения работы.</i>
8	Ответы студента на вопросы членов ГЭК	<i>Ответы студента на вопросы членов комиссии по рассматриваемым в работе проблемам. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой</i>
9	Принятие решения ГЭК по результатам защиты письменной экзаменационной работы	<i>Решения комиссии об оценке письменной экзаменационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.</i>
10	Документальное оформление результатов защиты письменной экзаменационной работы	<i>Фиксирование решения комиссии о защите ПЭР в протоколе</i>
11	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются ГЭК на закрытом заседании открытым голосованием</i>

	квалификационной работы и о присвоении квалификации	<i>простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
12	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решения заседания комиссии в следующих видах протокола: предварительный протокол, Протокол заседания ГЭК</i>

4.5. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

4.5.1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

<i>Примерная тематика ВПКР по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров</i>	
1	Организация предварительной подготовки непродовольственных товаров к продаже
2	Торгово -технологическое оборудование применяемое при продаже при продаже непродовольственных товаров на торговом предприятии.
3	Организация товароснабжения торгового предприятия при продаже непродовольственных
4	Организация рекламной деятельности на предприятии при продаже непродовольственных товаров
5	Организация формирования ассортимента при продаже непродовольственных товаров.
6	Применение прогрессивных методов при продаже непродовольственных товаров
7	Принципы устройства и планировки торгового зала при продаже непродовольственных товаров.
8	Организация подбора оборудования при продаже непродовольственных товаров.
9	Способы выкладки товаров на торговое оборудование при продаже непродовольственных товаров
10	Технология организации приёмки товаров по количеству и качеству при продаже непродовольственных товаров
11	Технология хранения товаров, при продаже непродовольственных товаров
12	Технология закупки товаров на торговом предприятии при продаже непродовольственных товаров
13	Психологическое воздействие рекламы на покупателя при продаже непродовольственных товаров
14	Технологическая характеристика видов тары в торговом предприятии при продаже продовольственных товаров
<i>Примерная тематика ВПКР по ПМ.02 Продажа продовольственных товаров</i>	
1	Организация предварительной подготовки продовольственных товаров к продаже
2	Торгово -технологическое оборудование применяемое при продаже при продаже продовольственных товаров на торговом предприятии
3	Организация товароснабжения торгового предприятия при продаже продовольственных
4	Организация рекламной деятельности на предприятии при продаже продовольственных товаров
5	Организация формирования ассортимента при продаже продовольственных товаров
6	Применение прогрессивных методов при продаже продовольственных товаров
7	Принципы устройства и планировки торгового зала при продаже продовольственных товаров
8	Организация подбора оборудования при продаже продовольственных товаров

9	Способы выкладки товаров на торговое оборудование при продаже продовольственных товаров
10	Технология организации приёмки товаров по количеству и качеству при продаже продовольственных товаров
11	Технология хранения товаров, при продаже продовольственных товаров
12	Технология закупки товаров на торговом предприятии при продаже продовольственных товаров
13	Психологическое воздействие рекламы на покупателя при продаже продовольственных товаров
14	Технологическая характеристика видов тары в торговом предприятии при продаже продовольственных товаров
Примерная тематика ВПКР по ПМ.03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчёты с покупателями	
1	Принцип работы кассового оборудования применяемого на торговом предприятии.
2	Технологическая последовательность при работе на весовом оборудовании применяемом на торговом предприятии.
3	Последовательность обслуживания и консультация покупателей при работе на контрольно – кассовой машине применяемой на торговом предприятии
4	Принцип работы устройства индикации кассовой машины применяемой на торговом предприятии
5	Последовательность обслуживания покупателей на весовом оборудовании, с использованием тары, применяемом на торговом предприятии.
6	Последовательность обслуживания покупателей на весовом оборудовании, без использования тары, применяемом на торговом предприятии
7	Технологическая последовательность при работе на контрольно – кассовой машине применяемой на торговом предприятии
8	Принцип устройства контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
9	Последовательность обслуживания покупателей при работе на контрольно – кассовой машине применяемой на торговом предприятии
10	Режимы контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
11	Основные узлы контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
12	Режимы измерительного оборудования применяемого на торговом предприятии
13	Основные узлы измерительного оборудования применяемого на торговом предприятии
14	Устройство торговых автоматов

4.5.2. Примерная тематика письменных экзаменационных работ

Примерная тематика ПЭР по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров.	
1	Описать технологию предварительной подготовки непродовольственных товаров к продаже
2	Описать торгово -технологическое оборудование применяемое при продаже непродовольственных товаров на торговом предприятии
3	Описать организацию товароснабжения торгового предприятия при продаже непродовольственных
4	Описать организацию формирования ассортимента при продаже непродовольственных товаров
5	Описать организацию рекламной деятельности на предприятии при продаже непродовольственных товаров
6	Описать применение прогрессивных методов при продаже непродовольственных товаров
7	Описать устройство и планировку торгового зала при продаже

	непродовольственных товаров
8	Описать организацию подбора оборудования при продаже непродовольственных товаров
9	Описать способы выкладки товаров на торговое оборудование при продаже непродовольственных товаров
10	Описать технологию организации приёмки товаров по количеству и качеству при продаже непродовольственных товаров
11	Описать технологию хранения товаров, при продаже непродовольственных товаров
12	Описать технологию закупки товаров на торговом предприятии при продаже непродовольственных товаров
13	Описать психологическое воздействие рекламы на покупателя при продаже непродовольственных товаров
14	Описать технологическую характеристику тары в торговом предприятии при продаже непродовольственных товаров
<i>Примерная тематика ПЭР по ПМ.02. Продажа продовольственных товаров</i>	
1	Описать технологию предварительной подготовки продовольственных товаров к продаже
2	Описать торгово -технологическое оборудование применяемое при продаже продовольственных товаров на торговом предприятии
3	Описать организацию товароснабжения торгового предприятия при продаже продовольственных
4	Описать организацию формирования ассортимента при продаже продовольственных товаров
5	Описать организацию рекламной деятельности на предприятии при продаже продовольственных товаров
6	Описать применение прогрессивных методов при продаже продовольственных товаров
7	Описать устройство и планировку торгового зала при продаже продовольственных товаров
8	Описать организацию подбора оборудования при продаже продовольственных товаров
9	Описать способы выкладки товаров на торговое оборудование при продаже продовольственных товаров
10	Описать технологию организации приёмки товаров по количеству и качеству при продаже продовольственных товаров
11	Составить акт на недоброкачественный товар при продаже продовольственных товаров
12	Описать технологию закупки товаров на торговом предприятии при продаже продовольственных товаров
13	Описать психологическое воздействие рекламы на покупателя при продаже продовольственных товаров
14	Описать технологическую характеристику тары в торговом предприятии при продаже продовольственных товаров
<i>Примерная тематика ПЭР по ПМ.03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчёты с покупателями</i>	
1	Описать принцип работы кассового оборудования применяемого на торговом предприятии
2	Описать принцип работы устройства ввода контрольно -кассовой машины применяемой на торговом предприятии

3	Описать последовательность обслуживания и консультация покупателей при работе на контрольно – кассовой машине применяемой на торговом предприятии
4	Описать принцип работы устройства индикации кассовой машины применяемой на торговом предприятии
5	Описать последовательность обслуживания покупателей на весовом оборудовании, с использованием тары , применяемом на торговом предприятии
6	Описать последовательность обслуживания покупателей на весовом оборудовании, с использованием тары , применяемом на торговом предприятии
7	Описать принцип работы контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
8	Описать устройство контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
9	Описать последовательность обслуживания покупателей при работе на контрольно – кассовой машине применяемой на торговом предприятии
10	Описать режимы контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
11	Описать основные узлы контрольно – кассовой машины применяемой на торговом предприятии
12	Описать основные узлы весоизмерительного оборудования применяемого на торговом предприятии
13	Описать режимы измерительного оборудования применяемого на торговом предприятии
14	Описать устройство торговых автоматов

4.5.2. Примерная тематика выпускных практических квалификационных работ

<i>Примерная тематика ВПКР по ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров</i>	
1	Произвести предварительную подготовку непродовольственных товаров к продаже
2	Составить опись торгово –технологического оборудования применяемого при продаже непродовольственных
3	Оформить договор поставки при продаже непродовольственных товаров
4	Оформить рекламный буклет на непродовольственный товар
5	Оформить ценники на продовольственный товар
6	Произвести обслуживание покупателей традиционным методом при продаже непродовольственных товаров
7	Произвести рыщет установочного оборудования торгового зала при продаже непродовольственных товаров
8	Составить ассортиментную таблицу оборудования при продаже непродовольственных товаров
9	Произвести выкладку непродовольственных товаров на торговое оборудование
10	Произвести приёмку непродовольственных товаров, оформит акт приёмки
11	Оформить акт приёмки при продаже непродовольственных товаров, подготовить товар к продаже
12	Составить акт на недоброкачественный товар при продаже непродовольственных товаров
13	Составить звуковую рекламу при продаже непродовольственных товаров
14	Составить акт на поврежденную тару торговом предприятии при продаже непродовольственных товаров
<i>Примерная тематика ВПКР по ПМ.02 Продажа продовольственных товаров</i>	
1	Произвести предварительную подготовку продовольственных товаров к продаже
2	Составить опись торгово –технологического оборудования применяемого при продаже продовольственных
3	Оформить договор поставки при продаже продовольственных товаров
4	Оформить рекламный буклет на продовольственный товар

5	Оформить ценники на продовольственный товар
6	Произвести обслуживание покупателей традиционным методом при продаже продовольственных товаров
7	Произвести рыщет установочного оборудования торгового зала при продаже продовольственных товаров
8	Составить ассортиментную таблицу оборудования при продаже продовольственных товаров
9	Произвести выкладку продовольственных товаров на торговое оборудование с правилами товарного соседства
10	Произвести приёмку продовольственных товаров, оформит акт приёмки
11	Оформить акт приёмки при продаже продовольственных товаров, подготовить товар к продаже
12	Составить акт на недоброкачественный товар при продаже непродовольственных товаров
13	Составить звуковую рекламу при продаже непродовольственных товаров
14	Составить акт на поврежденную тару торговом предприятии при продаже непродовольственных товаров
<i>Примерная тематика ВПКР по ПМ.03 Работа на контрольно – кассовой технике и расчёты с покупателями</i>	
1	Подготовить ККМ К работе, работа на ККМ
2	Обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования
3	Консультировать покупателя о качестве товара, обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования
4	Обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования, оформить товарный чек на товар
5	Обслужить покупателя при помощи весового оборудования , с тарой, оформить кассовый чек
6	Обслужить покупателя при помощи весового оборудования , без тары, оформить кассовый чек
7	Обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования, оформить приходную накладную
8	Обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования, оформить кассовую книгу
9	Подготовить ККМ к работе обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования
10	Обслужить покупателя в режиме «касса», оформить расходный кассовый ордер
11	Оформить акт приёмки при продаже непродовольственных товаров, подготовить товар к продаже
12	Оформить ценник, обслужить покупателя при помощи весового и кассового оборудования
13	Обслужить покупателя при помощи весового оборудования
14	Подготовить весовое оборудование к работе

В соответствии с п. VIII. Требования к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования у студентов образовательных организаций среднего профессионального образования должны быть сформированы общие компетенции в процессе учебной, практической, внеклассной деятельности.

Одним из способов мониторинга уровня сформированности общих компетенций является представление портфолио личных достижений студента (далее - Портфолио), которое составляется в процессе всего периода обучения, проверяется в ходе промежуточной аттестации и представляется в полном объеме на Государственной итоговой аттестации. Требования к содержанию и структуре Портфолио определяются колледжем.

Структура, содержание, руководство, представление и хранение Портфолио

Портфолио включает следующие разделы:

Титульный лист

Пояснительная записка

Раздел I. Лист образовательных достижений

1. Документы о прохождении курсов профессиональной направленности

2. Документы о прохождении курсов углубленного изучения дисциплин

Раздел II. Достижения в учебной деятельности

Раздел III. Достижения в учебно-исследовательской, научно-исследовательской самостоятельной работе

Раздел IV. Достижения в учебно-производственной деятельности

Раздел V. Общественно-полезная деятельность

Приложения:

1. Сводная итоговая ведомость по оценке содержания портфолио студента по разделам.

2. Лист оценивания содержания, оформления портфолио студента и его презентации.

3. Критерии оценивания портфолио студента.

Оформление Портфолио (цвет, графика, рисунки, шрифт и т.д.) выбирается студентом самостоятельно. Обязательным является структура, содержание, форма таблиц разделов.

При оформлении Портфолио необходимо соблюдать следующие требования:

✓ Оформлять в печатном виде отдельными листами формата А4.

✓ Предоставлять достоверную информацию.

✓ Располагать материалы Портфолио в соответствии с принятой в Колледже структурой Портфолио.

Портфолио составляется студентом в период обучения в колледже в соответствии с требованиями к наличию и оформлению разделов.

Руководитель группы контролирует достоверность информации, проверяет наличие, составление Портфолио в соответствии с требованиями к структуре и содержанию, своевременное представление Портфолио в ходе промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Представление Портфолио осуществляется студентом на бумажном носителе. Возможно использование электронной презентации Портфолио (не более 3 – 5 минут).

Портфолио хранится у студента и после его презентации возвращается обучающемуся для дальнейшего пополнения в целях результативного представления личных достижений студента.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом(ами) установленного образовательной организацией образца, в котором(ых) фиксируются:

- оценки выпускных практических квалификационных работ каждого выпускника;
- оценка письменной экзаменационной работы каждого выпускника;
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- присвоение квалификации каждому выпускнику,
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы является комплексной, которая состоит из оценки за выпускную практическую квалификационную работу и оценки за письменную экзаменационную работу (выполнение и защиту письменной экзаменационной работы).

Критерии оценки выпускной практической квалификационной работы:

Выпускная практическая квалификационная работа	
5 – «отлично»	- выставляется, если выпускник уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
4 – «хорошо»	- выставляется, если выпускник владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
3 – «удовлетворительно»	- выставляется, если выпускник недостаточно владеет приемами работ практического задания, имеет в наличии ошибки, исправляемые с помощью мастера, отдельные несущественные ошибки в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
2 – «неудовлетворительно»	- выставляется, если выпускник не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.
Письменная экзаменационная работа	
Подготовка письменной экзаменационной работы	
5 – «отлично»	- выставляется в случае, когда содержание предоставленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов. Работа оформлена в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеется соответствующий отзыв руководителя
4 – «хорошо»	- выставляется в случае наличия небольших недочетов в 1/3 показателей: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала, наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», наличие отзыва руководителя

3 – «удовлетворительно»	- выставляется в случае наличия недочетов в 1/2 показателях: содержание предоставленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала, наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», наличие отзыва руководителя
2 – «неудовлетворительно»	- выставляется в случае наличия недочетов в 2/3 показателях: содержание предоставленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала, наличие выводов, оформление в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», наличие отзыва руководителя
Защита письменной экзаменационной работы	
5 – «отлично»	- выставляется за защиту работы, если ответ полный, используется наглядность, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными содержания, легко отвечает на поставленные вопросы соответственно квалификации.
4 – «хорошо»	- выставляется за защиту, если выпускник показывает знание вопросов темы согласно установленному уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.
3 – «удовлетворительно»	- выставляется за устный ответ, если выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы
2 – «неудовлетворительно»	- выставляется за устный ответ при защите письменной экзаменационной работы, если выпускник не знает содержания работы, не может отвечать на поставленные вопросы по ее теме

При определении итоговой (комплексной) оценки выпускной квалификационной работы государственная экзаменационная комиссия учитывает итоги успеваемости и посещаемости студента по дисциплинам и профессиональным модулям, выполнение программы учебной и производственной практики, данные производственной характеристики.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих
38.01.02. Продавец, контролёр – кассир

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа 31

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Преподаватель

Т.А. Солтанова