



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области

«Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева»

01.02.2022

ПРИКАЗ

г. Чапаевск

№ 25/1-ог

Г [О приёмной комиссии]

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом министерства образования и науки Самарской области от 16.10.2012 г. № 350-од «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Организация и предоставление среднего профессионального образования», приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом министерства образования и науки Самарской области от 26.09.2014 г. № 296-од «О внесении изменения в приказ министерства образования и науки Самарской области от 16.10.2012 г. № 350-од «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Организация и предоставление среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемную комиссию в следующем составе:

Скоморохова Т. А., председатель, директор колледжа;

Цуканова С.И., заместитель председателя, заместитель директора по УВР;

Агеева Е.В., ответственный секретарь образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена, заведующий отделением;

Тяжева Н.В., ответственный секретарь образовательной программы среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих, секретарь учебной части.

2. Утвердить технический персонал приемной комиссии в следующем составе:

на ОП СПО по подготовке специалистов среднего звена - Носкова А.О.

на ОП СПО по подготовке квалифицированных рабочих, служащих – Пикалова Е.Г.

Определить сроки полномочий приемной комиссии 1 год со дня подписания приказа.

3. В случае производственной необходимости осуществлять замену технического персонала по дополнительному графику.

Отв.: Цуканова С.И.

4. Утвердить график работы технического персонала приемной комиссии:
- на образовательной программе среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена:

Носкова А.О. – июнь, июль, август 2022 года,

- на образовательной программе среднего профессионального образования программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

Тяжева Н.В. – июнь, июль, август 2022 года,

Пикалова Е.Г. – июнь, июль, август 2022 года.

5. Определить сроки приема документов у абитуриентов с 15 июня по 15 августа 2022 года, при наличии свободных мест – до 25 ноября 2022 года.

6. Утвердить режим работы приемной комиссии:

понедельник - пятница с 8.30 до 16.30

7. Оформить кабинет приемной комиссии.

Отв.: Агеева Е.В., Тяжева Н.В.

Срок: 15.06.2022

8. Обеспечить приемную комиссию необходимыми канцелярскими товарами, бланками документации.

Отв.: Цуканова С.И.

Срок: 15.06.2022

9. Подготовить информацию для опубликования на страницах газет и радио, на сайте колледжа о специальностях, профессиях, уровне квалификации.

Отв.: Гостева И.В., Архипова Е.О.

Срок: 15.03.2022

10. Обеспечить размещение рекламных материалов на страницах газет, радио, сайте колледжа о профессиях, специальностях, уровне квалификации, 1 раз в месяц, начиная с апреля 2022 года.

Отв.: Гостева И.В., Агеева Е.В.,

Тяжева Н.В., Сидоров С.А.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель директора УВ



С.И.Цуканова