



**Министерство образования и науки Самарской области
Министерство имущественных отношений Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Чapaевский губернский колледж им. О. Колычева»**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ КУРСОВЫХ И ВЫПУСКНЫХ
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (ДИПЛОМНЫХ) РАБОТ**

специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

г.о. Чапаевск, 2022 год

Публикуется на основании решения
Методического совета
ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева
Протокол № 4 от 20.01.2023 г.

Издание 2-ое, доработанное

Составители: Грачева О.В., преподаватель преподаватели
специальных дисциплин образовательной программы
среднего профессионального образования ППССЗ
ГБПОУ ЧГК им. О.Колычева

Редактор: Захарова Е.М., заведующий отделением учебно-
методической работы образовательной программы
среднего профессионального образования ППССЗ
ГБПОУ ЧГК им. О.Колычева

Рецензент: Базаева Т.И., к.э.н., профессор кафедры прикладной
экономики и управления СФ ГАОУ ВО МГПУ

Методические рекомендации предназначены для студентов специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), могут быть использованы руководителями курсовых и выпускных квалификационных работ, а также студентами и преподавателями других образовательных организаций профессионального образования. Данное пособие включает требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой и дипломной работы.

Рекомендации составлены в соответствии с «Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине и ПМ ФГОС СПО реализуемых специальностей в ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева» и Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ СОЧГК им. О. Колычева».

Методические рекомендации утверждены Локальным актом колледжа.

Содержание

Пояснительная записка	4
Требования к выполнению курсовой / выпускной квалификационной (дипломной) работы	
1. Курсовая и дипломная работы как виды научного исследования	4
2. Выбор темы и этапы работы над курсовой / дипломной работой	7
3. Структура курсовой / дипломной работы	8
4. Требования к содержанию курсовой / дипломной работы	9
5. Требования к оформлению курсовой / дипломной работы	15
6. Оформление списка источников информации, ссылок	17
7. Подготовка к защите и защита курсовой / дипломной работы	19
8. Требования к электронной презентации	21
9. Критерии оценки курсовой / дипломной работы	22
Список источников информации	26
Приложение	

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебным планом, студенты выполняют курсовую и выпускную квалификационную (дипломную) работу по профилю специальности.

Курсовая работа (проект) – это одна из форм учебно-исследовательской работы студентов, и в соответствии с п. 7.8. ФГОС СПО III поколения по реализуемым специальностям выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

По специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) учебным планом предусмотрено выполнение курсовой работы по междисциплинарным курсам ПМ 01. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью. Выполнение курсовой работы является обязательным для всех студентов.

Выпускная квалификационная работа в соответствии с Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846) является основной формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Курсовая работа и дипломная работа выполняются в сроки, определенные рабочим учебным планом колледжа.

Выполнение студентами курсовой и дипломной работы предусматривает применение полученных знаний, умений и профессиональных компетенций при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Требования к выполнению курсовой / выпускной квалификационной (дипломной) работы

1. Курсовая и дипломная работы как виды научного исследования

Курсовая и дипломная работа представляют собой разновидность самостоятельного научного исследования студентов по какой-либо актуальной проблеме теории и практики их будущей профессиональной деятельности.

Курсовая и дипломная работа – законченное исследование на заданную тему, написанное лично автором под руководством научного руководителя, содержащее элементы научного исследования и свидетельствующее об умении автора работать с информацией, обобщать и анализировать фактический материал, демонстрируя владение общими и профессиональными компетенциями, а также степень

подготовленности студента к выполнению профессиональных обязанностей в качестве специалиста в области коммерции.

В отличие от курсовой, являющейся результатом работы в течение изучения одного профессионального модуля, диплом представляет собой систематизацию разноплановых знаний, полученных студентом за весь период освоения профессиональной образовательной программы.

Курсовая работа может также составлять отдельный этап дипломной работы. В целом, дипломная работа рассматривается как логическое продолжение курсовой, основные идеи и выводы которой заново осмысливаются, обогащаются новыми фактами, идеями, результатами экспериментов. Она представляет качественно более высокий теоретический и практический уровень научно-исследовательской работы студента.

Задачами курсовой работы (КР) и выпускной квалификационной (дипломной) работы (ВКР) являются:

- углубление и расширение объема профессионально значимых знаний, умений, практического опыта;
- формирование умений и навыков самостоятельной организации учебно-исследовательской работы;
- овладение общими и профессиональными компетенциями в процессе подготовки теоретической и практической части работы;
- подготовка к государственной итоговой аттестации.

Основной целью дипломной работы является творческое осмысление и решение управленческих проблем, выявленных в результате проведенного исследования в торговой организации или на предприятии.

По содержанию КР и ВКР может носить опытно-практический, теоретический, опытно-экспериментальный, проектный характер.

КР / ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата исследования: объект, предмет, проблема, цель, задачи и др.
- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;
- практическая часть должна быть направлена на решение выбранной проблемы и состоять из проектирования управленческой деятельности, описания её реализации, оценки её результативности. Практическая часть может включать в себя систему разработанных рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы., описание опыта практической работы (отдельной торговой организации или предприятия) и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;
- список источников информации (не менее 20 источников);
- приложение.

КР / ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую

структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата исследования: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.,
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, аспекты разработанности проблемы в теории и практике, обоснование проблемы;
- практическая часть, в которой представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий, контрольный), анализ результатов собственной опытноэкспериментальной работы студента по проблеме;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможного использования эксперимента;
- список источников информации (не менее 20 источников);
- приложение.

Выделяются следующие этапы экспериментальной работы:

1. Формулирование основной цели, построение гипотезы и определение задач.
2. Создание программы эксперимента.
3. Разработка путей и способов фиксирования результатов исследования.
4. Осуществление эксперимента.
5. Количественная и качественная разработка результатов.
6. Обобщение, анализ результатов, формулирование выводов.

В процессе анализа сущности опытно-экспериментальной работы очень важно, чтобы студенты усвоили и оценили ее значимость в собственной исследовательской работе: экспериментальная работа дает возможность лично удостовериться в эффективности (или неэффективности) выдвигаемых способов решения той или иной проблемы. Кроме того, экспериментальная работа стимулирует творчество, самостоятельность студентов в научном поиске, их стремление рассматривать проблему с различных сторон и почувствовать более глубоко личностную причастность к анализу фактов и явлений.

КР / ВКР теоретического характера имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты методологического аппарата исследования: объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.,
- теоретическая часть, в которой даны история вопроса, обоснование разрабатываемой проблемы в теории и практике посредством глубокого сравнительного анализа источников информации, определение собственной позиции по этой проблеме;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов исследования;
- список источников информации (не менее 25 источников);
- приложение.

При подготовке и защите дипломной работы студент должен продемонстрировать свой уровень подготовки, умение выбрать и обосновать решение стоящих перед ним проблем, навыки работы с технической и справочной

литературой, умение применять вычислительную технику в своей деятельности.

К выпускной квалификационной работе допускаются студенты, не имеющие академических задолженностей, полностью завершившие теоретический курс обучения.

2. Выбор темы и этапы работы над курсовой / дипломной работой

2.1. Выбор темы

Работа над курсовой или дипломной работой начинается с определения темы исследования, которая разрабатывается преподавателями колледжа по возможности совместно со специалистами учреждений (организаций), заинтересованных в ее разработке, затем темы рассматриваются соответствующими предметно-цикловыми комиссиями. Тема работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Тема КР / ВКР должна в первую очередь быть интересной ее автору. Интерес к теме исследования поможет преодолеть трудности, которые встретятся в работе, а также позволит быть более вдумчивым, внимательным, наблюдательным при рассмотрении теоретического и практического материала. Тема обязательно должна содержать проблему поиска, может уточняться и изменяться, если на то имеются объективные веские причины содержательного характера. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) утверждается приказом директора колледжа до 01 ноября текущего учебного года; перечень тем включается в Программу ГИА по специальности до 01 ноября текущего учебного года. Закрепление тем исследований ВКР (с указанием руководителей и срока выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа за 6 месяцев до прохождения процедуры государственной итоговой аттестации. По выбранной теме исследования руководитель работы разрабатывает совместно со студентом индивидуальный календарный план подготовки КР / ВКР (**Приложение 1, 1а**).

2.2. Этапы работы над исследованием

Условно выделяют следующие этапы работы над курсовой/дипломной работой:

- выбор темы, составление плана работы, постановка проблемы, формулирование гипотезы;
- теоретическая часть, работа со специальной информацией (подготовка первой главы);
- проведение анализа (составление плана, подготовка и осуществление) и его описание;
- работа над окончательным вариантом второй главы на основе подготовительных материалов, соединение отдельных фрагментов в единое целое;
- завершение работы, написание заключения;

- оформление курсовой / дипломной работы, нормоконтроль;
- подготовка к защите и защита курсовой / дипломной работы.

В целях контроля за ходом подготовки КР / ВКР проводится предзащита КР, теоретической и практической частей ВКР по плану (**Приложение 2**).

3. Структура курсовой / дипломной работы

Структура курсовой / дипломной работы включает в себя следующие разделы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Глава 1 (теоретическая);
- Глава 2 (практическая, опытно-экспериментальная);
- Заключение;
- Список источников информации;
- Приложение.

Основной объем занимают главы, разбитые на пункты. В идеале объем глав должен быть примерно одинаковым; пункты также должны иметь примерно одинаковый объем.

Таблица 1. Сравнительный анализ требований к содержанию КР / ВКР

	КР	ВКР
1. Срок написания	Один семестр	Один год
2. Объем работы	20-25 печатных страниц	45-50 печатных страниц
3 План	Сложный	Сложный (развернутый)
4. Структура	Две главы - теоретическая и практическая (в некоторых случаях обе главы теоретические)	Две главы - теоретическая и практическая (экспериментальная)
5. Введение	Актуальность; компоненты методологического аппарата исследования: объект, предмет, проблема, цель, задачи, методы; может быть гипотеза; указывается структура работы. Объем: 2-3 страницы	Актуальность; компоненты методологического аппарата исследования: объект, предмет, проблема, цели, задачи, методы.. Должна быть гипотеза; указываются база исследования и структура работы. Объем: 2- 3 страницы
6. Теоретическая часть работы	Анализ не менее 5 источников Объем: 2 - 3 пункта, 15 страниц	Анализ 10 и более источников, теоретическое обоснование гипотезы Объем: 3-4 пункта 20 страниц
7.Экспериментальная (практическая) часть	Описание выполнения практической части исследования с анализом результатов Объем: 2-3 пункта, 10 страниц	Описание выполнения практической части исследования с анализом результатов Объем: 3-4 пункта, 20 страниц

8. Заключение	Обобщенные выводы по всей работе. Рекомендации по использованию результатов исследования (желательно). Объем: не более 3-х страниц	Выводы по теоретической части, выводы по практической части. Рекомендации по использованию результатов. Объем: не более 3 страниц
9. Список источников информации	До 15 источников	До 25-30 источников

4. Требования к содержанию курсовой / дипломной работы

Содержание курсовой / дипломной работы является продуктом научного творчества ее автора, поэтому каждая работа должна иметь свои отличительные особенности, стиль и порядок изложения материала.

Титульный лист

Титульный лист содержит названия министерств, к которым относится образовательное учреждение, название самого образовательного учреждения в соответствии с Уставом, тему курсовой / дипломной работы, данные об авторе, фамилию и инициалы научного руководителя работы, сведения о допуске к защите с подписью руководителя, дата защиты, оценка, подпись руководителя и председателя ГЭК, город, в котором находится образовательное учреждение, год защиты (см. образец в **Приложении 3а, 3б**). Следует иметь в виду, что в процессе написания курсовой / дипломной работы могут произойти изменения названий, поэтому перед распечаткой чистого варианта их следует уточнить.

Содержание

Содержание включает название всех разделов курсовой / дипломной работы с указанием страницы, с которой раздел начинается. Названия в содержании и тексте должны точно совпадать. Выводы по главам в данный раздел не вносятся. Номера глав обозначаются арабской цифрой, номера пунктов также арабской цифрой соответствующей главы (1.1.; 1.2. и т.д.) (см. **Приложение 4**).

Содержание каждой конкретной курсовой / дипломной работы будет отличаться от предложенного в приложении образца количеством, содержанием, названием глав и пунктов, номерами страниц. Никаких других слов, обозначений частей работы («Теоретическая часть», «Практическая часть») в содержании быть не должно.

Введение

Введение – это вступительная часть, которая должна в сжатой форме содержать все фундаментальные положения, на исследование которых направлена работа, в том числе:

- обоснование выбора темы исследования;
- актуальность выбранной темы;
- степень разработанности темы;
- цель и задачи исследования;
- объект, предмет и база исследования;
- характеристику теоретической, методологической и эмпирической основы

исследования;

- гипотезу;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- краткую характеристику работы.

Введение начинается с **обоснования выбора темы и ее актуальности**, которое должно быть аргументированным, кратким, емким, логичным, предполагающим использование веских доказательств актуальности проблемы, рассматриваемой в ходе исследования.

Введение -это один из самых сложных и важных разделов работы. Кроме того, текст введения обычно почти целиком входит в текст выступления студента на защите.

Актуальность исследования заключается в информации о том, что обращение к выбранной автором теме, соотнесенной с научной проблемой, в рамках которой она исследуется, важно для настоящего времени как для науки, так и для практики.

Актуальность исследования может заключаться в том, что:

- в науке нет еще (или недостаточно) исследований по подобной тематике (мало публикаций в научных журналах, и т.д.);
- существуют противоречивые научные факты, полученные разными исследователями;
- есть исследования, но не отражены именно те стороны, которые собираются рассмотреть автор работы;
- исследования есть, но изменилось время, получены новые научные факты, новые научные теории;
- стоит задача обобщения и сопоставления фактов, полученных в разных отраслях.

Автор может написать об актуальности выбранной темы именно для него (« Работа ... постоянно ставит перед нами вопросы.... ответов на которые пока нет или они неоднозначны»). Актуальность может включать краткий обзор современных источников информации (трех-четырех ведущих авторов по данной проблеме), представленный в хронологической последовательности, чтобы проследить прогресс научного поиска, выявить вопросы, которые требуют дальнейшего исследования.

Следующая часть введения пишется сжато, в ней формулируются проблема, цель, задачи, объект, предмет, база исследования, гипотеза, методы исследования, теоретическая и практическая значимость, структура работы.

Логика расположения методологических характеристик может быть иной: за объектом и предметом может следовать гипотеза, из которой формулируются цель и задачи.

Проблема исследования и тема - не одно и то же. В формулировке проблемы всегда заложено противоречие между желаемым и реальным, между состоянием в теории и практике. Исследование и посвящается разрешению этого противоречия.

Поставить проблему, значит ответить на вопрос «Что надо изучить из того,

что раньше не было изучено?» Чаше всего проблема формулируется в виде вопроса: «Каковы условия, необходимые и достаточные для ... ?».

Например, по теме о совершенствовании управления продажами в организации можно рассуждать о проблеме недостаточной подготовки практических рекомендаций для осуществления управления продажами при наличии разработанного объемного теоретического материала.

Объект исследования - это то, что исследуется в работе. Определяя объект исследования, следует дать ответ на вопрос: *что рассматривается?* В качестве объекта исследования выступают различные аспекты деятельности. В качестве объекта исследования выступают различные аспекты коммерческой деятельности. Например, объектом может быть система управления персоналом, система товароснабжения, процесс продажи товара и др.

Предмет исследования – это часть объекта, та сторона, тот аспект, с которой рассматривается объект, это те наиболее значимые с практической или теоретической точки зрения свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. По существу, им может быть подсистема системы управления, процесс, процедура.

Предмет исследования обозначает аспект рассмотрения объекта, дает представление о том, *как он рассматривается*, какие новые отношения, свойства, особенности и функции объекта рассматривает данное исследование. Чтобы определить предмет по конкретной теме, следует ответить на вопрос «О чем конкретно ваша работа?» уже не 1-2 словами, а полноценной фразой.

Тема: «Совершенствование управления продажами в организации (на примере ООО «Логос»): объект – сбытовая деятельность организации, предмет – процесс управления продажами в организации.

Основными ошибками при определении объекта и предмета исследования являются следующие:

- объект исследования относится к области другой науки. Например, объект исследования «Процесс выявления психологии поведения потребителя. Это, скорее, область психологии, чем экономики;

- в качестве объекта исследования выбираются «руководители организаций», что неверно, не соответствует определению объекта экономического исследования.

Цель исследования вытекает из темы и проблемы научного поиска.

Цель – те научные и практические результаты, которые должны быть достигнуты в итоге проведения анализа (связана с гипотезой, проблемой); формулируется в форме отглагольного существительного в одном предложении.

Например:

- разработка рекомендаций (научно-методических, практических и т.д.) по совершенствованию процесса управления чем-либо....;

- выявление, обоснование и экспериментальная проверка экономических (организационно-экономических) условий формирования (развития), совершенствования.....;

- обоснование содержания, форм, методов, средств...;

- разработка теоретической модели ...;

- анализ и обобщение теоретического и практического опыта ученых-

исследователей такого-то периода по тому-то направлению, определение его значения для развития экономики на современном этапе.

Нежелательно использовать в формулировке цели исследования термины «меры», «пути» (обоснование путей совершенствования, путей эффективности и т.д.), это делает цель расплывчатой, неконкретной. Также некорректность формулировки цели исследования отмечается в случае подмены цели научного исследования целями практическими (например, совершенствование процесса управления организацией, и т.д.).

Например: Цель исследования – разработка рекомендаций по совершенствованию процесса управления продажами общества с ограниченной ответственностью «Логос».

В формулировке цели только тогда допускается «разработка (программы, модели, рекомендаций)», если они еще не разработаны, то есть автор работы должен корректно подходить к обозначению себя как автора новой разработки.

Задачи исследования представляют собой все последовательные этапы организации и проведения исследования с начала и до конца. Задач может быть сформулировано от трех до четырех-пяти – в зависимости от проблемы, цели, гипотезы работы. Задачи исследования – это составные части цели. Задачи исследования обозначены, как правило, в содержании плана работы. формулируются в глагольной форме определенно и четко:

1. Изучить и проанализировать теоретические работы по теме исследования....
2. Дать организационно-экономическую характеристику торговой организации.....
3. Провести анализ рассматриваемого вопроса о ...
4. Выявить и охарактеризовать недостатки.....
5. Составить рекомендации для.....

Например:

Задачи по теме «Совершенствование управления продажами в организации (на примере ООО «Логос») :

1. Проанализировать теоретические основы исследования процесса управления продажами.
2. Рассмотреть методы стимулирования потребителей.
3. Провести анализ деятельности ООО «Логос».
4. Выявить и охарактеризовать недостатки в процессе управления продажами в ООО «Логос».
5. Разработать мероприятия, направленные на совершенствование процесса управления продажами.
6. Определить ожидаемые результаты по совершенствованию процесса управления продажами.

Гипотеза – (от греческого «гипотезис» - основание, предположение) это утверждение предположительного характера, научное суждение, для выдвижения и экспериментальной проверки которого требуются веские основания теоретического (из обзора информации) и практического характера. Гипотеза есть предположительное суждение о закономерной, причинной связи явлений. Из этого определения вытекают два следствия: первое, что гипотеза должна содержать

предположение; второе, что предположение должно касаться установления закономерной (причинной) связи исследуемых явлений, то есть гипотеза формулируется как предположение о том, что предлагаемые пути, методы, средства решения выдвинутой проблемы помогут в достижении цели исследования.

Например, определение гипотезы по теме «Совершенствование управления продажами в организации (на примере ООО «Логос»).

Гипотеза работы составляет предположение о том, что эффективность управления продажами повысится при условии устранения недостатков в финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Гипотеза является своеобразным внутренним двигателем исследования, в конце которого делаются выводы о состоятельности или несостоятельности выдвинутой гипотезы, о ее полном или частичном подтверждении.

Основной ошибкой неудачной формулировки гипотез является их очевидный характер, т.е. авторы работ утверждают, что если хорошо управлять продажами, то и результаты будут высокими, а также включение новых понятий, не заявленных в теме, например: «...при условии использования жизненного цикла товара» и т.п.

Методы исследования

В исследовательской работе принято выделять три основных группы методов:

- Методы теоретического исследования: анализ, синтез, абстрагирование, конкретизация, аналогия, моделирование.

- Методы эмпирического исследования (исследовательский метод, основанный на описании фактов): изучение результатов деятельности испытуемых, анализ понятийно-терминологических данных, анкетирование, опрос, беседа, интервьюирование, диагностические методы и методики; метод развивающего или формирующего эксперимента.

- Методы обработки данных: метод качественного и (или) количественного описания.

Использованные методики должны быть названы правильно, их стандартными названиями, которые можно уточнить в специальных справочниках, методы должны соответствовать логике теоретического и практического исследования, должны быть взаимосвязаны между собой в единой методологической системе.

База исследования – это организация, по которой студент пишет дипломную работу. Необходимо указать полное название организации и его сокращенный вариант, который в основном и будет использоваться в самой работе. Например, Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Чапаевский губернский колледж им. О.Колычева» (далее ГБПОУ СОЧГК им. О.Колычева). При этом важно обращать внимание на правильное написание как полного, так и сокращенного названия (написание английскими буквами или заглавными в соответствии с Уставом учреждения (организации)).

Теоретическая и практическая значимость.

Теоретическая значимость включает следующие формулировки: разработаны (например, основы чего-то), раскрыты (состав и структура чего-либо), обоснованы (положения о ...), определены (условия ...), выявлены (совокупность чего-либо...),

изучена и систематизирована (структурирована) информация о ... и т.д. Если в работе нет выхода на новый уровень теоретического осмысления материала, то теоретическую значимость можно не указывать.

Практическая значимость включает указание на область практического применения полученных результатов исследования, апробацию этих результатов (информацию о них), определяется эффективность проведенных исследований и предложений.

Структура работы.

Перечисляются основные разделы работы, количество таблиц, рисунков, страниц.

Пример написания введения по теме «Повышение эффективности продвижения товара торгово-розничным предприятием на примере магазина «Автозапчасти»» приводится в Приложении 5.

Глава 1 (теоретическое исследование)

При подготовке курсовой/дипломной работы после изучения источников информации составляется примерный план первой главы с названиями пунктов, который обсуждается с руководителем работы.

Первая глава посвящена теоретическому обоснованию проблемы, гипотезы: вначале раскрывается более широкая область, чаще всего это объект исследования. Затем раскрываются все содержащиеся в названии дипломной работы понятия, т.е. предмет исследования.

В следующих пунктах раскрывается структура тех положений, о которых идет речь. В этой главе нужно описать и систематизировать то, что сделано учеными в данной области. Глава строится не на перечислении теоретических положений, а на анализе с комментариями: с чем автор курсовой/дипломной работы согласен, а с чем, может быть, не согласен и почему. Обозначая позиции разных авторов, не следует увлекаться обильным цитированием. Лучше излагать идеи и позиции своими словами, лишь сославшись на теоретические работы.

Здесь можно давать обзор подходов к рассмотрению исследуемого вопроса в историческом плане или разграничить отечественные и зарубежные подходы. Лучше свой обзор основывать на работах тех авторов, которые считаются классиками в исследовании данной темы, а дополнять полученный материал современными сведениями из периодических журналов, новейших монографий и сборников, учебной и специальной литературы.

Когда весь накопленный материал «разложен» по пунктам, которые выстроены в соответствии с определенной логикой, можно заметить, что чего-то недостает, а какой-то материал, наоборот, оказался лишним. Нужно навести порядок внутри каждого пункта, делая вводные предложения, связки между отдельными частями этих пунктов.

Текст лучше воспринимается, если в конце каждой части дается краткая фраза – резюме: «Таким образом, мы рассмотрели следующие явления (проблемы, гипотезы)». В резюме нужно кратко и конкретно сформулировать, что же вытекает из изложенного в данном разделе, какие задачи исследования здесь решены.

Этот раздел курсовой/дипломной работы заканчивается подведением итогов (выводами), которые теоретически обосновывают выдвинутую гипотезу и

избранные методы исследования. Например: «Таким образом, гипотеза имеет право быть сформулированной» или «Формулировка гипотезы является правомерной». Итог каждого раздела поможет структурировать текст.

Глава 2 (практическое исследование) - практическая часть, содержащая анализ системы коммерческой деятельности организации в целом или отдельной его части. На выполнение практической части студенту предоставляется отдельное Индивидуальное задание (**Приложение 6**)

В этой главе должны быть представлены аналитические материалы, которые позволят оценить специфику предприятия или организации, а также состояние системы коммерческой деятельности организации в целом или отдельных ее частей.

Данная глава условно может быть разделена на следующие подразделы:

Краткая характеристика организации или предприятия. Этот подраздел должен содержать информацию об истории развития организации или предприятия; отражать характеристику специфики отрасли, к которой относится организация или предприятие, особенности оказываемой услуги, содержать оценку основных показателей финансово-хозяйственной деятельности, представлять систему управления данной организацией или предприятием, определять место организации на рынке. Включение тех или иных показателей в программу первоначального анализа зависит от целей исследования и возможностей получения данных финансовой отчетности, управленческого учета.

Материалами для анализа могут быть планы работы организации, статистическая отчетность и другая информация за последние 3-5 лет, которая была изучена студентом в ходе преддипломной практики. Данные материалы должны быть достаточно полными, достоверными, чтобы проанализировать состояние дел в организации или на предприятии, определить резервы совершенствования производства, системы управления, предложить мероприятия по устранению выявленных недостатков.

Анализ системы коммерческой деятельности организации в целом или отдельной его части. Основываясь на материалах теоретической главы, общей теории, следует выделить целевые установки исследуемой системы, функции, присущие данной системе, методы и способы разработки и принятия управленческих решений, систему коммуникационных процессов внутри системы и во взаимодействии с внешней средой.

После анализа целевой модели организации дается краткий анализ состояния внутренних переменных системы управления, производственной системы и внешней среды организации по элементам. В процессе данного анализа необходимо определить место той проблемы, которая является предметом исследования и отражена в гипотезе. Необходимо также остановиться на подробном анализе состояния коммерческой организации в рассматриваемой системе или подсистеме.

Необходимые данные могут быть получены студентом путем изучения нормативных и методических документов, регламентирующих деятельность организации или предприятия; использования документов организации или предприятия (плановых, учетных, отчетных); системы оперативного учета, который ведется подразделениями и службами организации или предприятия; данных

опроса, наблюдений и экспертных оценок.

Основные проблемы исследуемой системы коммерческой деятельности организации. По результатам аналитической работы студентом должны быть сделаны выводы о проблемах и причинах, которые мешают эффективному функционированию организации или предприятия, в соответствии с объектом и предметом исследования. Необходимо описать недостатки, выявленные при анализе изучаемой системы управления организации или предприятия.

Предложения по совершенствованию предмета исследования в организации или на предприятии.

Заключение

В заключении подводятся итоги, сделанного в исследовании уже не по содержанию, а по форме. Здесь следует отразить, что поставленные задачи выполнены, проведен анализ работ по избранной теме, подобраны методы исследования, проведено экспериментальное исследование и т.п. Подводятся итоги достижения цели исследования, итоги реализации гипотезы исследования, формулируются некоторые конкретные рекомендации и определяются возможные направления дальнейшего исследования проблемы. Текст заключения не повторяет выводов по главам.

Можно остановиться на теоретической и практической значимости исследования полученных данных, выводов и пр. Уместно остановиться на том, как уже использованы или в дальнейшем планируется использовать материалы дипломной работы в данной организации.

Пример написания заключения по теме «Повышение эффективности продвижения товара торгового-розничным предприятием на примере магазина «Автозапчасти»» приводится в Приложении 7.

Приложение не является обязательным компонентом дипломной работы.

Сюда входят различные таблицы, схемы, графики, диаграммы, экранные формы, листинги программ, т. е. материалы, которые иллюстрируют положения работы, но не могут быть помещены в тексте ввиду своего объема. Приложение не включают в общий объем работы.

5. Требования к оформлению курсовой / дипломной работы

Курсовая / дипломная работа оформляется на бумаге для офисной техники на стандартном листе размером 210x298мм (формат A4), при этом используется только одна сторона.

Работа должна быть отпечатана с учетом требований:

- шрифт – Times New Roman;
- кегль – 14;
- количество строк – 28 – 30;
- межстрочный интервал – 1,5;
- абзацный отступ – 1,25;
- поля:
- левое – 3см;

- правое – 1 см;
- верхнее, нижнее – по 2 см.

1. Оформление страниц, разделов:

- 1) все разделы работы – Содержание, Введение, Главы, Заключение, Список источников информации, Приложение – печатаются с новой страницы 14 шрифтом;
- 2) в тексте дается название каждого раздела, которое выделяется жирным 14 шрифтом, центрированным способом без подчеркивания, в конце точка не ставится;
- 3) жирным шрифтом в тексте Введения выделяются методологические характеристики, в тексте Глав и Приложений жирным шрифтом выделяются названия таблиц и рисунков;
- 4) интервал между названиями разделов (Содержание, Введение, Глава 1, Глава 2, Заключение, Список источников информации, Приложение) и текстом, между названиями глав и пунктами, следующими за названием глав, далее между пунктами и текстом, – 1,5 (**Приложение 8**);
- 5) номера глав и приложений обозначаются арабскими цифрами;
- 6) все страницы работы должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами в верхнем правом углу (цифрой без черточек), начинающуюся с титульного листа (на нем номер страницы не ставится). Страницы приложения не нумеруются.

2. Размещение таблиц в тексте: (Приложение 9);

- 1) таблицу помещают под текстом, в котором впервые дана на нее ссылка. Слово «Таблица» и ее номер (арабскими цифрами) размещают слева в одной строчке с названием таблицы. Название таблицы выделяют жирным шрифтом. Нумерация таблиц сплошная в пределах всей работы (например: **Таблица 1. План контроля процесса продаж ООО «Логос» на 2015 год**) за исключением таблиц в Приложениях. В этом случае делается ссылка на Приложение, в котором у таблиц своя нумерация. На все таблицы в тексте должны быть приведены ссылки, при этом следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера (например: в соответствии с Таблицей 1, слово Таблица – с заглавной буквы);
- 2) заголовки граф таблицы должны начинаться с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся. Заголовки и подзаголовки граф указываются в единственном числе;
- 3) разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.
- 4) в тексте работы допускается размещение небольших по объему информации таблиц; таблицы с большим объемом информации размещаются в приложении.
- 5) текст в объемных таблицах рекомендуется печатать 12 шрифтом.
- 6) таблицу допускается переносить на другую страницу, при этом

тематический заголовок повторяют и пишут в левом верхнем углу над таблицей «Продолжение Таблицы 1».

3. Оформление рисунков: (Приложение 10);

1) все изображения, не относящиеся к таблице, являются рисунком: иллюстрации, схемы, диаграммы и т.д.;

2) рисунки следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются или на следующей странице. На все рисунки должны быть ссылки в работе, например: ...как показано на Рисунке 1.

3) рисунки нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы (например: Рисунок 1, Рисунок 2), за исключением рисунков Приложений. В этом случае делается ссылка на Приложение. Если в работе один рисунок, его не нумеруют. На все рисунки в тексте должны быть приведены ссылки, при этом следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера (например: в соответствии с Рисунком 1; слово Рисунок – с заглавной буквы);

4) сам рисунок и название под рисунком располагаются по центру, название выделяется жирным шрифтом (например: **Рисунок 3. Функции управления персоналом**).

4. Оформление графических данных (графиков, схем, диаграмм)

1) линии графика должны быть названы на самом графике или в примечаниях к нему, следующих после названия графика; оси, на которых расположен график, должны быть обозначены;

2) диаграмма – графическое изображение, наглядно показывающее зависимость двух и более переменных величин;

3) схемы, показывают взаимосвязь частей в системе, следовательно они должны сопровождаться линиями со стрелками.

5. Оформление приложения

Приложение помещается в самом конце работы. В него выносятся тот материал, который служит иллюстрацией содержащемуся в главах тексту, но не может быть размещен в основном тексте, так как затрудняет его чтение.

Обычно приложение содержит: образцы бланков анкет, опросов, которые предлагались в исследовании; сводные таблицы данных, полученные в ходе первичной обработки тестовых или других экспериментальных результатов; таблицы, содержащие данные, полученные в ходе математической обработки первичных данных (средние значения, процентные соотношения и пр.); графики или диаграммы, отражающие полученные данные.

Правила оформления Приложения:

1) страницы, на которых напечатаны приложения, не продолжают общую нумерацию;

2) каждое приложение в верхнем правом углу листа имеет надпись «Приложение ...» с соответствующим номером.

3) каждое приложение должно иметь свое название.

4) в Приложении жирным шрифтом оформляется только слово Приложение, в названии и тексте не допускается жирный шрифт и курсив, если это не предусмотрено в нормативных документах.

Определенные требования по объему и содержанию приложений не предъявляются, они должны соответствовать принципам разумности и уместности.

6. Оформление списка источников информации, ссылок

Оформление списка источников информации

Студенты для подготовки своих работ используют различное количество источников, которые составляются с момента определения темы работы и включаются в список в алфавитном порядке с обязательной нумерацией.

О грамотности, научной культуре автора исследования свидетельствует оформление этого списка, который составляется из просмотренных источников и тех, на которые есть ссылки в тексте.

Главное – это использовать авторитетные источники. Важно, использовать только научные статьи и книги. Также необходимо, чтобы 70% всего списка занимали актуальная литература, т.е. выпущенная за последние 5 лет. Оставшиеся 30% литературы выделяется для авторитетных научных монографий разных времен, использование которых необходимо обосновать в теоретической части.

Список источников информации состоит из следующих подразделов: перечень официальных и нормативных документов, список литературы в алфавитном порядке, а также данные об Интернет-ресурсах.

Оформление официальных и нормативных документов

Нормативно-правовые акты указываются в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты

И оформляются следующим образом:

1. Нормативно-правовые акты

- 1.1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. – М.: Проспект, 2009
- ↓
- полное название нормативно-правового акта, включающее его номер место издания название издательства дата издания
- 1.2. Федеральный закон РФ «О политических партиях» от 11 июля 2001 г. // Российская газета. – 2001. -14 июля
- ↓
- полное название нормативно-правового акта, включающее его номер название периодического издания дата выхода периодического издания
- 1.3. Указ Президента РФ «О политическом консультативном совете» №989 от 25 июля 1996 г. //
Собрание актов Президента и Правительства РФ. – 1996. - № 27
- ↓
- полное название нормативно-правового акта, включающее его номер и дату принятия название сборника нормативно-правовых актов год публикации сборника нормативно-правовых актов номер сборника нормативно-правовых актов

Оформление списка литературы подчиняется определенным правилам:

1) если книга написана одним автором, то первой пишется фамилия автора, затем инициалы, название произведения, место издания, название издательства, год издания, количество страниц в источнике:

2) если книга написана двумя, тремя или более авторами, в описание

должны входить: фамилии и инициалы авторов (в том порядке, в котором они указаны в книге); полное название книги; после тире - название города, в котором издана книга; после двоеточия - название издательства, которое ее выпустило; после запятой - год издания; после точки и тире - количество страниц;

3) если это не авторская, а коллективная работа, то сначала пишется название работы, затем - под чьей общей редакцией, или авторы разделов по алфавиту;

4) при использовании статьи из книги, сборника или периодического издания необходимо указать: фамилию, инициалы автора; название статьи (главы, раздела); после двух косых линий - название издания (без кавычек), где она помещена: после тире - год издания; после тире - номер; после тире - страницы («С» с большой буквы), на которых помещена данная статья;

Правильные выходные данные книги легче всего найти на второй (или последней) странице, где дается ее краткая аннотация.

2. Литература

2.1. Алексеев С.С., Васильев И.П. Рынок труда Свердловской области. — Екатеринбург: Бек, 2001. — 142 с.

автор (авторы): фамилия, инициалы название место издания название издательства год издания кол-во страниц

2.2. Томпсон А.А., Стрикленд А.Дж. Стратегический менеджмент. Искусство разработки и реализации Стратегии: учебник для вузов / Пер. с англ.; Под ред. Л.Г. Зайцева, М.И. Соколовой. — М.: Бланки и биржи. ЮНИТИ, 1998. — 298с.

подзаголовок, определяющий вид издания

сведения о языке оригинала для переводных изданий

редактор (обычно указывается в коллективных и/или научных изданиях): инициалы, фамилия

2.3. Варламова Н.В. Правоотношения: философский и юридический подходы // Правоведение. — 1999. - №4. — с. 3-14

автор (авторы): фамилия, инициалы

название статьи

название периодического издания

дата выхода периодического издания: год, номер

номера стр., на которых расположена статья

Оформление электронных ресурсов:

3. Интернет-ресурсы

3.1. Санкт-Петербургский педагогический колледж №1 им.Н.А.Некрасова: сайт [Электронный ресурс]. — www.nekrasovspb.ru/publication/cgi-bin/publ. (дата обращения: 30.03.2009)

название ресурса

адрес ресурса

дата обращения

вид ресурса (для многоаспектных ресурсов: сайт, форум, он-лайн, словарь и т.п.)

указание на то, что ресурс является электронным

Образец целостного оформления списка источников информации представлен на стр. 28 данного пособия

Оформление ссылок

Ссылка — это словесное или цифровое указание внутри работы, адресуемое читателя к другой работе (библиографическая ссылка) или фрагменту текста (внутритекстовая ссылка). Ссылка на источник обязательна. При просмотре текста работы заметно, насколько часто встречаются ссылки, цитируется 2–3 источника или несколько источников.

Библиографическая ссылка в тексте на литературный источник используется

- при дословном цитировании: в конце цитаты ставятся квадратные скобки, в них указываются номер источника по библиографическому списку и через запятую номер страницы источника, на которой расположен цитируемый текст.

Например, Е.М. Борисова определяет процесс управления как «...деятельность объединенных в определенную систему субъектов управления, направленная...» [2.8, 3].

- при пересказе мысли автора своими словами в ссылке страница не ставится, указывается только номер источника по списку литературы.

Например, Е.М. Борисова говорит об управлении как о деятельности объединенных в определенную систему субъектов управления [2.8].

Внутритекстовые ссылки на разделы, пункты, рисунки, приложения оформляются повествованием по смыслу в тексте.

Например: в соответствии с Приложением 3; в соответствии с Таблицей 1; система управления организацией представлена в Рисунке 5.

6. Подготовка к защите и защита курсовой / дипломной работы

Подготовка к защите

Перед распечатыванием работы автор должен еще раз внимательно посмотреть ее оформление и грамотность текста. При перепечатывании в тексте, особенно в фамилиях ученых, в терминах, появляется множество ошибок и опечаток, которые часто бросаются в глаза при знакомстве с работой и ухудшают общее впечатление.

Готовность содержания курсовой / дипломной работы определяет ее руководитель. После просмотра руководитель дает письменный отзыв с рекомендуемой оценкой работы (**Приложение 11, 11а**). Если во время подготовки исследования студент уклонялся от работы, не являлся на консультации, а решения, принятые им в работе, технически безграмотны, заимствованы из других источников или имеют другие недостатки, то работа не может быть оценена положительно. В этом случае руководитель рассматривает вопрос о допуске студента к защите. Вопрос выносится на заседание предметно-цикловой комиссии, которое проходит с участием руководителя работы.

После проверки работы руководителем дипломная работа представляется в методический кабинет для составления Листа нормоконтроля (**Приложение 12**), затем сдается в переплет.

Переплетенная дипломная работа подлежит обязательному рецензированию. В рецензии отмечается актуальность проделанной работы, ее новизна, практическая значимость, а также полнота обзора источников, обоснованность выводов, то есть соответствие требованиям к дипломной работе (**Приложение 13, 13 а**). В правильно написанной рецензии обязательно содержатся замечания или вопросы, оставшиеся, по мнению рецензента, неразрешенными. Замечания рецензентов в работе не исправляются, их надо тщательно проанализировать и подготовить развернутые ответы.

Защита работы

✓ **Процедура защиты включает:**

- доклад студента (КР - не более 7 минут; ВКР - не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы студента на замечания рецензента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя КР /ВКР. а также рецензента.

✓ **Требования к защите курсовой / дипломной работы**

1. К защите должен быть подготовлен напечатанный текст доклада (выступления), электронная презентация и ответы на замечания, высказанные рецензентом. Ответы на замечания необходимо подготовить заранее, консультируясь у научного руководителя.
2. Текст на защите не читается, а излагается с соблюдением требований к публичной речи: четкость, логичность, последовательность, научность, доступность, эмоциональность, убедительность. К тому же обязательно знание основных понятий и значений терминов, а также правильность речи (без речевых и орфографических ошибок).
3. Регламент выступления выдерживается строго, поэтому студент должен тщательно подготовить выступление, внося в него самое важное и практико-ориентированное.
4. Выступление по курсовой работе начинается со слов: «Уважаемая аудитория... (если КР защищают в рамках изучения дисциплины), или «Уважаемые члены экзаменационной комиссии... (если КР защищают на квалификационном экзамене) ... разрешите представить вашему вниманию выступление по курсовой работе на тему ...».
5. Выступление по дипломной работе начинается со слов: «Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию предлагается выступление по дипломной работе на тему...»
6. В выступлении студент употребляет, говоря о работе, обращение от 3-го лица (автор.. работы) или личное местоимение во множественном числе «мы», имея ввиду собственную работу под руководством преподавателя.
7. Текст выступления должен быть структурирован:
 - во вступлении необходимо остановиться на методологических характеристиках (актуальность темы; проблема, объект, предмет, цель и задачи работы; гипотеза; методы исследования), связывая их в единый текст (Например: «В работе мы использовали следующие методы...» и т.п.);
 - в основной части выступления необходимо осветить основополагающие теоретические положения (ответьте для себя на вопрос: Что явилось теоретической основой вашего исследования?). Далее остановиться подробнее на исследовательской (экспериментальной, практической) части работы, написанной по результатам анализа источников, указывая этапы, методы исследования и их результаты; выявить типичные и наиболее яркие, интересные примеры;

- в заключении необходимо остановиться на основных выводах по всей работе и основных положениях из заключения, связывая их в единый текст..
8. Выступление заканчивается словами: «Спасибо за внимание, я готов(а) ответить на ваши вопросы». (Этим выступающий показывает, что можно переходить к следующему этапу защиты - к вопросам).
 9. Доклад на защите должен быть четко структурирован по частям и по времени.
 10. При ответах на вопросы студент выслушать его до конца и понять (в случае неполного понимания вопроса попросить его повторить), затем четко отвечать.
 11. После чтения отзыва и рецензии студенту дается право защитить свою работу, отвечая на замечания (если таковые есть).
 12. В заключительном слове студент может высказаться по поводу темы (Чем она вас привлекла?), по поводу самого процесса работы (Было ли интересно? Почему?), высказать благодарность научному руководителю, аудитории.
 13. Выступление студента должно сопровождаться электронной презентацией, также, кроме компьютерной презентации, в случае необходимости использования на защите наглядных материалов студент может заранее (до защиты) разместить наглядный материал в аудитории и во время защиты не забывать обращаться к нему (по мере необходимости); в ходе защиты предложить комиссии наглядный раздаточный материал, эстетично оформленный (таблицы, диаграммы, брошюры с разработанными рекомендациями и т.д.).

7. Требования к электронной презентации работы

Назначение: выступление студента на защите курсовой / дипломной работы сопровождается электронной презентацией, выполненной в большинстве случаев средствами Power Point. Презентация позволяет повысить иллюстративность и наглядность результатов исследования, при этом необходимо синхронизировать выступление (доклад) с показом определенных слайдов. Логика построения презентации разрабатывается студентом самостоятельно, исходя из логики построения доклада на защите.

Подготовка: в процессе подготовки электронной презентации студенту необходимо:

1. Продумать логику представления материала в презентации и составить план-содержание слайдов.
2. Осуществить подбор материалов для презентации: таблицы, диаграммы, схемы, рисунки, фотографии, картинки.
3. Выбрать единый стиль представления материалов: фон, границы, диаграммы, схемы, рисунки, фотографии, картинки.
4. Подготовить собственную презентацию средствами Power Point.

Структура: электронная (компьютерная) презентация включает демонстрацию следующих слайдов:

- 1 СЛАЙД – в центре экрана: тема работы; в правом нижнем углу: Выполнил(а) Ф.И.О., студент(ка) ____ курса, ____ группы, специальности _____;

2 СЛАЙД – объект, предмет;

3 СЛАЙД – цель, задачи;

4,5 СЛАЙД – теоретическая часть (материал, иллюстрирующий теоретическую часть работы: ключевые понятия работы, тематические схемы, таблицы и т.п.);

6,9 СЛАЙД – практическая часть;

10 СЛАЙД – общие выводы по исследованию в целом (теоретическая, практическая значимость), рекомендации.

Приведенный перечень слайдов презентации (их содержание и количество) является примерным. Следует проконсультироваться с руководителем по определению перечня слайдов. Можно дополнить презентацию иллюстративным материалом о ходе проделанной работы (фото, видеоматериалы).

Оформление: соблюдается единый стиль оформления. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.

Содержание. Используются короткие слова и предложения. Необходимо минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории. Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Информация располагается без переноса слов. Если на слайде располагаются таблицы или рисунки, надписи должны располагаться как в тексте работы.

Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: слушатели могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Шрифты. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных букв).

8. Критерии оценки курсовой / дипломной работы

Курсовая / дипломная работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по ПМ 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности продуктов выставляется только при условии успешной защиты курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, по предложению руководителя и в соответствии с решением соответствующей предметно-цикловой комиссии и приказом:

- дается возможность доработать прежнюю тему и определяется новый срок для ее выполнения;
- дается новая тема курсовой работы и определяется срок для ее выполнения, в соответствии с графиком под контролем руководителя.

Студенты, получившие неудовлетворительную оценку по дипломной

работе, имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же самой работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Критерии оценки курсовой / дипломной работы для составления отзыва руководителя

Оценка «отлично» выставляется если:

- Содержание работы: проанализированы основные источники информации по проблематике работы; суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы.
- Степень самостоятельности: наличие авторской позиции, проявляющейся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; отсутствует плагиат.
- Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы.
- Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные источники по данной проблематике; опытные данные, качественно собранные и обработанные в соответствии с требованиями, предъявляемыми к опытным и экспериментальным работам.
- Уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется если:

- Содержание работы: проанализированы источники информации по проблематике работы, содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные; структура работы логична, материал излагается доказательно; в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения.
- Степень самостоятельности: отсутствует плагиат.
- Оригинальность выводов и предложений: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы.
- Качество используемого материала: первоисточники, авторитетные и вторичные источники по данной проблематике; опытно-экспериментальные данные, в сборе и обработке которых отмечаются недостатки, не носящие принципиального характера.
- Уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

Оценка «удовлетворительно» выставляется если:

- Содержание работы: проанализированы источники информации по проблематике работы, однако суждения и выводы не являются самостоятельными; имеются незначительные логические нарушения в

структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно; содержатся существенные логические нарушения.

- Актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы.
- Низкая степень самостоятельности. Отсутствует оригинальность выводов и предложений.
- Уровень грамотности: слабое владение специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

- Содержание работы: не проанализированы источники информации по проблематике работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно.
- Актуальность работы не обосновывается.
- Степень самостоятельности: наличие плагиата.
- Оригинальность выводов и предложений: выводы отсутствуют.
- Качество используемого материала: вторичные источники по данной проблематике, учебники; опытно-экспериментальные данные отсутствуют при их необходимости.
- Уровень грамотности: большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

Проверенная работа выдается студенту для ознакомления с оценкой и возможного исправления. Если работа по заключению руководителя является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторную проверку.

Критерии оценки курсовой / дипломной работы для составления рецензии (отзыва), для оценки работы экзаменационной комиссией (Приложение 14).

Критерии оценки курсовой / дипломной работы при защите

Содержание работы:

- соответствие теме;
- глубина раскрытия материала;
- соответствие структуре (введение, глава 1, 2, заключение);
- наличие компонентов методологического аппарата исследования (методологических характеристик);
- логичность, последовательность изложения материала;
- рекомендательный, практический характер исследования.

Самостоятельность студента:

- самостоятельность в работе;
- исследовательский подход;
- ответственность, добросовестность, инициативность студента;
- наличие собственной позиции, точки зрения.

Защита:

доклад

- наличие доклада;
- владение содержанием работы;
- последовательность изложения материала;
- умение структурировать материал, выделять главное, делать выводы;
- владение терминологией, краткость и четкость формулировок;
- конкретность изложения материала и результатов работы;
- эмоциональность, выразительность, убедительность;
- соблюдение регламента;

ответы на вопросы

- четкость;
- убедительность;
- аргументированность;

презентация (компьютерная медиа):

- наличие;
- соответствие тексту доклада;
- выделение главного без «лишнего» текста;
- наличие наглядного материала сравнительного характера, схем, диаграмм, таблиц и т.д.;
- эстетичность;
- соответствие требованиям (не более 3-х цветов и т.д.).

Оформление работы

- соответствие Методическим рекомендациям по оформлению.

При определении итоговой оценки дипломной работы учитываются: доклад выпускника, ответы на вопросы, отзыв руководителя, оценка рецензента, оформление работы и презентации. **(Приложение 15).**

Список источников информации

- 1.1 Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования// Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2010 г., № 696
- 1.2 Приказ Минобрнауки России «О [порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования](#)» N 968 от 16 августа 2013 года // Российская газета. – 2013. – 5 августа
- 1.3 Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена// Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. № 06-846
- 1.4 Положение «Об организации выполнения и защиты курсового проекта (работы) по дисциплине и профессиональному модулю» от 01.09.2016 г. № 240/1-од.
- 1.5 Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» от 23.01.2018 № 18-од.
- 1.6 Положение «О выполнении и защите выпускных квалификационных работ на образовательных программах среднего профессионального образования» от 23.01.2018 № 18-од.

1. Литература

- 2.1 Боровик С.С., Ягодкина Е.Н. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов колледжей / Под редакцией А.И. Иванова. - М.: Издательский отдел ИПР СПО, 2020.-60 с.
- 2.2 Рузавин Р.И. Методология научного исследования. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019 – 54 с.
- 2.3 Сабитов Р.А. Основы научных исследований: учеб. пособие. – Челябинск: Челяб. гос. ун-т. 2019. - 138 с.

2. Интернет-ресурсы

- 3.1 Марцин В.С., Даниленко А.А. и др. Основы научных исследований Учебное пособие: Электронная онлайн библиотека [Электронный ресурс]. - <http://banauka.ru>. (дата обращения 17.10.2021)

**Индивидуальный календарный план
подготовки курсовой работы (проекта)**

Тема _____

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ специальность _____

№ п/п	Этапы работы	Срок выполнения		
		План	Факт	Примечание
1.	Выбор темы			
2.	Согласование календарного плана			
3.	Изучение источников информации			
4.	Разработка общей концепции и методологии, изучение предметной области			
5.	Изучение практических технологий, инструментальных средств			
6.	Исследование предприятия (рассмотрение типа предприятия, оценка ценообразовательной политики и т.д.)			
7.	Социальное и экономическое значение торгового предприятия.			
8.	Оформление курсовой работы (проекта)			
9.	Защита курсовой работы (проекта)			

Ознакомлен студент _____ /Ф.И.О./
(подпись)

Руководитель курсовой работы (проекта) _____ /Ф.И.О./
(подпись)

«__» _____ 201__ г.

**Индивидуальный календарный план
подготовки выпускной квалификационной работы**

Тема _____

Ф.И.О. студента _____

Группа _____ специальность _____

№ п/п	Этапы работы	Срок выполнения		Примечание
		План	Факт	
1.	Выбор направления, предполагаемой темы работы.	сентябрь		
2.	Консультация с руководителем ВКР.	в теч. уч. года		
3.	Изучение специальной информации по проблеме: 1) выделение проблемы и анализ ее состояния в науке и практике; 2) выделение и анализ базовых понятий по теме ВКР.	октябрь		
4.	Составление плана ВКР.	октябрь		
5.	Обоснование актуальности темы.	октябрь		
6.	Написание введения с указанием основных компонентов методологического аппарата исследования (проблема, объект, предмет, цель, задачи, гипотеза, методы исследования и т.д.).	ноябрь		
7.	Составление содержательного обзора теоретических источников по теме исследования.	октябрь- ноябрь		
8.	Написание первой главы.	ноябрь- декабрь		
9.	Написание текста «Выводы по результатам анализа источников информации по теме исследования».	ноябрь		
10.	Разработка различных способов решения обозначенной проблемы, определение оптимального пути её решения.	ноябрь		
11.	Разработка методики исследования, подготовка планируемых наглядных средств.	ноябрь		
12.	Подготовка Главы I к предзащите.	декабрь		
13.	Предзащита теоретической части.	декабрь (январь)		
14.	Проведение анализа коммерческой деятельности торговой организации с целью получения представления об уровне исследуемого предмета	февраль		

15.	Анализ и обобщение анализируемых данных, выводы, рекомендации.	март		
16.	Оформление результатов анализа в таблицах, схемах, диаграммах, рисунках и т.д., формулирование выводов или рекомендации (если позволяет материал) по данным практической части работы.	март		
17.	Компоновка подготовленного материала Главы 2	март		
18.	Написание выводов к главам, составление заключения.	март		
19.	Подготовка работы к предзащите.	март		
20.	Предзащита работы.	март		
21.	Оформление первого варианта ВКР, приложений (таблиц, схем, анкет, планов-конспектов и т.д.).	апрель		
22.	Окончательная доработка текста ВКР после проверки руководителя в соответствии с Листом нормоконтроля. Оформление окончательного варианта ВКР.	апрель		
23.	Проверка ВКР руководителем. Составление отзыва.	май		
24.	Переплет. Рецензирование работы.	май		
25.	Защита ВКР.	июнь		

Ознакомлен студент _____ /Ф.И.О./
(подпись)

Руководитель курсовой работы (проекта) _____ /Ф.И.О./
(подпись)

«__» _____ 201__ г.

Рекомендации студенту по подготовке выступления на защите выпускной квалификационной работы

Теоретическая часть

План

1. Ф.И.О. студента
 2. Ф.И.О. руководителя
 3. Тема
 4. Актуальность
 5. Объект исследования
 6. Предмет исследования
 7. Проблема
 8. Цель, задачи работы
 9. Гипотеза и методы исследования
 10. Краткое содержание теоретической части
 11. Цели и задачи в работе над практической частью (по индивидуальному заданию для выполнения практической части: **Приложение 3**)
 12. Степень готовности работы на данный момент:
 - Введение;
 - Основная часть: (черновик, чистовик, объем);
 - Список источников информации (количество источников);
 - Планируемые приложения;
 - Планируемая презентация (содержание и количество слайдов)
 13. Проблемы, трудности в работе над ВКР, пожелания руководителям по дополнительному консультированию.
- Регламент выступления 7 мин.

Практическая часть (с использованием компьютерной презентации)

План

- | | |
|----------|--|
| | 1. Вступление: «Уважаемые...» |
| 1 мин. | 2. Краткая характеристика компонентов методологического аппарата исследования (введение) |
| 2 мин. | 3. Основополагающие теоретические положения работы (глава 1) |
| | 4. Анализ практической, исследовательской работы (глава 2): |
| | - база исследования; |
| 4-5 мин. | - цель практической деятельности; |
| | - этапы; |
| | - методы; |
| | - результаты (с примерами). |
| 2 мин. | 5. Практическая и теоретическая значимость работы, выводы по гипотезе (заключение). |
| | 6. Заключение: благодарность за работу (комиссии, руководителю) |

Регламент выступления 10 мин.

Приложение 3а

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧАПАЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. О. КОЛЫЧЕВА»**

**РАЗВИТИЕ ФРАНЧАЙЗИНГА КАК ФОРМЫ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ТОРГОВЛЕ**

**Курсовая работа по ПМ. 01
Организация и управление
торгово-сбытовой
деятельностью
студента 23 группы II курса
специальности 38.02.04
Коммерция (по отраслям)
Иванова Ивана
Ивановича**

Научный руководитель:
Грачева О.В.

Работа защищена:
«__» _____ 2023 г.
Оценка: _____
Подпись руководителя _____
Подпись председателя ПЦК: _____

Подпись _____ председателя
аттестационно-
квалификационной комиссии:

Чапаевск, 2023 г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЧАПАЕВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ им. О. КОЛЫЧЕВА»**

**ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОДВИЖЕНИЯ ТОВАРОВ
ТОРГОВО-РОЗНИЧНЫМ ПРЕДПРИЯТИЕМ
(НА ПРИМЕРЕ МАГАЗИНА «АВТОЗАПЧАСТИ» Г.О. ЧАПАЕВСК)**

Дипломная работа
студента 33 группы III курса
специальности 38.02.04
Коммерция (по отраслям)
Иванова Ивана
Ивановича

Научный руководитель:
Грачева О. В.

Допуск к защите
«__»_____2023 г.

_____/_____
подпись, подпись:
зам. директора по УМР руководителя

Работа защищена:
«__»_____2023 г.
Оценка: _____
Подпись руководителя _____
Подпись председателя ГЭК: _____

Чапаевск, 2023 г.

Содержание

Введение	3
Глава 1. Теоретические аспекты продвижения товаров торгово-розничным предприятием	
1.1. Понятие и сущность продвижения товаров торгово-розничным предприятием	5
1.2. Методы продвижения товаров торгово-розничным предприятием	9
1.3. Методы оценки эффективности продвижения товаров	12
Глава 2. Повышение эффективности продвижения товаров торгово – розничным предприятием	
2.1. Организационно-экономическая характеристика торгово-розничного предприятия	18
2.2. Исследование методов по продвижению товаров, применяемых торгово-розничным предприятием	23
2.3. Пути повышения эффективности по продвижению товаров конечному потребителю	30
Заключение	34
Список источников информации	35
Приложение	

Введение

Когда многие предприятия стали независимы, и у граждан страны появилась возможность заниматься собственным делом, которое будет приносить доход, появилось понимание того, что успешное функционирование данных организаций, вне зависимости от форм собственности, практически невозможно без организованной маркетинговой деятельности, которая способствовала бы продвижению товара на всем его жизненном цикле. Начиная с этапа разработки, и заканчивая этапом упадка.

Продвижение товаров, включающее в себя рекламу, стимулирование сбыта, формирование общественного мнения о товаре - это важнейшая составная часть комплекса маркетинговых мероприятий.

Проблеме организации эффективного продвижения товара на рынок посвящены многочисленные исследования Молотковой Н.В., Соседова Г.А. [2.4], Брагина Л.А. [2.1], Нудельмана М.М., Кричаева Н.О. [2.5]. Однако данная тема остается весьма **актуальной**, так как в условиях жесткой конкуренции грамотная программа продвижения товара в магазине играет решающую роль. В результате поверхностного подхода к разработке программы продвижения принятые решения зачастую бывают либо сомнительными, либо ошибочными, что в конечном итоге может привести к неоправданным затратам, и как следствие, снижение конкурентоспособности магазина.

Объект исследования – коммерческая деятельность торгово-розничного предприятия.

Предмет исследования – методы продвижения товаров торгово-розничным предприятием.

Цель исследования: формирование рекомендаций по повышению эффективности продвижения товаров.

Задачи исследования:

- 1) раскрыть сущность понятия «продвижение товара»;
- 2) изучить методы продвижения товаров торгово-розничным предприятием;
- 3) обозначить способы оценивания эффективности политики продвижения товаров какой-либо организации;
- 4) изучить характеристику торговой организации, провести анализ финансово-хозяйственной деятельности в целях изучения эффективности экономической деятельности предприятия, выявить методы продвижения, используемые на данном предприятии;
- 5) описать содержание продвижения товара, проводившееся в организации;
- 6) оценить эффективность деятельности по продвижению товаров в предложенной организации;
- 7) обозначить проблемы и выработать рекомендации для наиболее эффективного продвижения товаров в магазине..

База исследования – Общество с ограниченной ответственностью «ССА» магазин «Автозапчасти» г.о. Чапаевск Самарской области (далее ООО «Самара-Снаб-Строй», магазин «Автозапчасти»).

Гипотеза работы составляет предположение о том, что проведение мероприятий по повышению эффективности продвижения товаров могут иметь успех при правильно выбранном целевом сегменте покупателей и использованием торгово-розничным предприятием комплекса методов по продвижению товаров.

Методы исследования. Для решения поставленных задач был использован комплекс взаимодействующих методов исследования: анализ источников информации; наблюдение (прямое и косвенное); опрос, комплексный системный анализ, экономико-статистические методы.

Теоретическая значимость исследования заключается в структурировании информации по методам продвижения товаров.

Практическая значимость заключается в разработке комплекса рекомендаций по совершенствованию процесса продвижения товаров, которые могут быть использованы в коммерческой деятельности торгово-розничного предприятия.

Структура работы содержит:

Дипломная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка источников информации, приложения. Раскрывается краткое содержание глав основной части работы. Содержит 5 таблиц, 4 рисунка, написана на 45 страницах.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики от организации
_____/_____

Утверждаю:
заместитель директора
по УМР ОП СПО ППССЗ
_____ Е.М. Захарова

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
В ПЕРИОД ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Выдано студент (у, ке) _____ группы, специальности _____

(Ф.И.О. студента)

Тема выпускной квалификационной работы

- 1. _____

- 2. _____

- 3. _____

- 4. _____

- 5. _____

Задание выдал _____ / _____
Ф.И.О.

Задание принял _____ / _____
Ф.И.О.

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Подпись руководителя ВКР _____ (подпись) _____ (расшифровка)
Подпись руководителя практики _____ (подпись) _____ (расшифровка)

Заключение

В ходе выполнения дипломной работы раскрыты теоретические аспекты формирования продвижения товаров торгово-розничным предприятием, а именно, раскрыта сущность продвижения товара, обозначены методы. Так же в целях анализа изложены методы оценивания эффективности деятельности по продвижению товаров торгово-розничным предприятием.

Далее в практической части дана организационная и экономическая характеристика торгово-розничного предприятия «Автозапчасти»: проведена идентификация предприятия, проанализирована организационная структура, проанализирована конкурентоспособность, проведен анализ финансово-экономических показателей, выявлены сильные и слабые стороны торговой организации. И, самое главное, выявлены методы продвижения, применяемы данным торгово-розничным предприятием для оптимизации сбытовой деятельности.

Предприятие «Автозапчасти» активно занимается продвижением товаров. В результате анализа стало известно, что в организации задействован комплекс методов продвижения – самый оптимальный вариант для эффективных продаж. Из всех методов продвижения товара, которые были представлены в первой главе, магазин использует все 4 метода продвижения, для сбыта своей продукции. К ним относятся реклама, личные продажи, прямой маркетинг и стимулирование сбыта. Каждый из методов продвижения довольно подробно описан, а так же проанализирована эффективность использования мероприятий по продвижению товара на торговом предприятии.

Можно сделать вывод, что магазин «Автозапчасти» довольно эффективно занимается сбытовой деятельностью, используя различные методы продвижения товаров. Об этом свидетельствуют финансовые показатели организации. По сравнению с 2014 годом, в 2015 году розничный товарооборот магазина «Автозапчасти» повысился на 29,0 % за счет снижения цен на продукцию, ведения различных акций и т.д. Магазин «Автозапчасти» в 2015 году использовал дополнительные методы продвижения своей продукции такие, что привело к значительным переменам, объем продаж вырос, соответственно прибыль возросла. Таким образом гипотеза нашла свое подтверждение.

Тем не менее, не смотря на успешную и перспективную деятельность, хотелось бы предложить некоторые рекомендации для дальнейшего применения. Всем известно, что рынок растет, конкуренция становится жестче с каждым годом, и торговым организациям приходится периодически применять новые методы оптимизации своей деятельности.

Для повышения эффективности продвижения товаров торгово-розничного предприятия «Автозапчасти» необходимо выполнение следующих мероприятий:

- 1) разработать буклет с купоном на скидку;
- 2) ввести новую продукцию(продвижение НОУ-ХАУ);
- 3) создать web-сайт магазина, размещение более подробной информации в

Интернете.

Внедрение данных мероприятий будет способствовать продвижению товаров на рынок и позволит магазину «Автозапчасти» повысить эффективность своей деятельности.

[illegible]

1.1 Текст xxx

[illegible]

1.2 Текст xxx

[illegible]

Таблица 1. Распределение времени технических работников в течение дня

Мероприятия технических работников в течение дня:	Распределение времени (в %)
работа с документами	68
телефонные переговоры	20
ведение учета	6
прочее	6

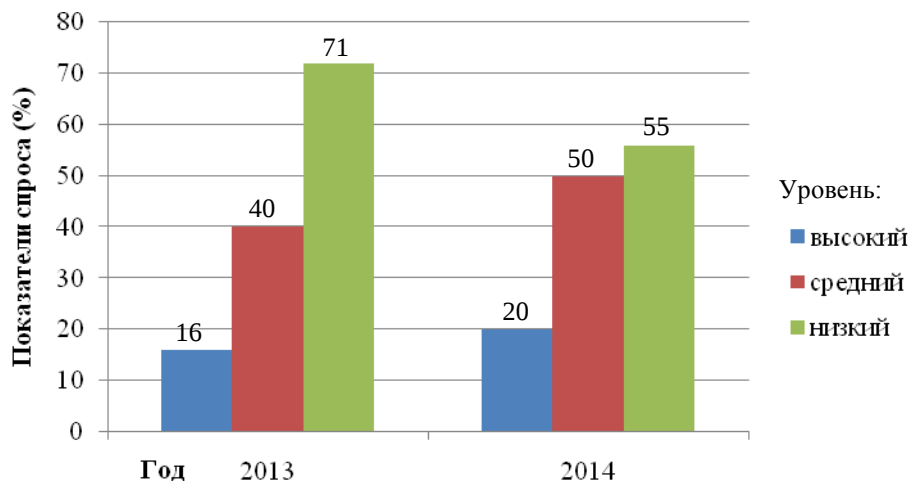


Рисунок 1. Результаты изучения спроса на продукты

Рекомендации к составлению отзыва

О Т З Ы В
на курсовую работу (проект) /
на выпускную квалификационную работу
(дипломную работу, дипломный проект)

студента (ки) _____
 (Ф.И.О. полностью)

группы _____ курса _____ специальности _____
 на тему _____

(полное название темы)

Руководитель _____
 (Ф.И.О., должность)

Содержание отзыва должно включать:

- оценку актуальности темы и ее соответствие современным требованиям образования, науки
- оценку содержания работы (проекта):
 - степень выполнения студентом поставленных задач, полнота и логика отражения вопроса в каждом разделе
- оценку качества выполнения работы (проекта)
 - степень обоснованности решений, выводов разделов, заключения
 - полнота и обоснованность представления компьютерных, иллюстративных, графических разработок
 - соответствие требованиям к оформлению
- оценку практической значимости (проекта, работы)
- замечания к работе
- оценку личностных качеств, проявленных студентом при выполнении (проекта, работы)
 - отношение к работе (степень заинтересованности, ответственности, инициативы, творчества....)
 - самостоятельность, наличие самостоятельных разработок
 - умение работать с информацией
- характеристику общей подготовленности студента
- уровень профессиональной подготовки студента

Общий вывод:

Рекомендации по использованию (к внедрению, публикации)

Заключение руководителя о завершении работы (проекта), о возможности присвоения квалификации (указать наименование) по специальности (указать код и наименование) о рекомендуемой оценке.

Руководитель: _____
 (подпись)

« ____ » _____ 201 ____ г.

С отзывом ознакомлен:

Студент: _____
 (подпись)

« ____ » _____ 201 ____ г.

Примерная структура составления отзыва

О Т З Ы В
на курсовую работу (проект) /
на выпускную квалификационную работу
(дипломную работу, дипломный проект)

студента (ки) _____
 (Ф.И.О. полностью)

группы _____ курса _____ специальности _____
 на тему _____

(полное название темы согласно приказу)
 Руководитель _____
 (Ф.И.О., должность)

Актуальность темы: курсовой/дипломной работы заключается в;
 научная новизна заключается в

Оценка содержания и качества работы: Курсовая/дипломная работа соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию, раскрывает тему исследования. В первой главе изложены Вторая глава посвящена
 Материал излагался последовательно, отражая степень выполнения поставленных задач. В заключении В работе представлены также (компьютерные, практические разработки), что вполне соответствует содержанию.

Основные достоинства работы: заключаются в ее практической значимости

Замечания к работе: в первой главе желательно больше внимания уделить, представить (анализ).....

Оценка отношения студента к работе: В период работы над курсовой/дипломной работой студент проявил

Общий вывод: Рекомендации по использованию: В целом, курсовая/дипломная работа соответствует, отражает, имеет практическую ценность и может быть использована

Заключение руководителя: В случае успешной защиты студенту может быть поставлена оценка...(присвоена квалификационная категория – для дипломных работ)

Руководитель: _____ (подпись) « ____ » _____ 201 ____ г.	С отзывом ознакомлен: Студент: _____ (подпись) « ____ » _____ 201 ____ г.
--	--

**Лист нормоконтроля оформления курсовой / дипломной работы
студента (ки) _____ курса, _____ группы**

Ф.И.О. _____

Названия требования	Отметка руководителя ВКР	Подпись руководителя ВКР	Баллы	Подпись зам. директора по УМР
1. Соблюдение требований к оформлению титульного листа				
2. Соблюдение требований к оформлению содержания				
3. Соблюдение требований к оформлению работы (Шрифт - Times New Roman; Кегль – 14; Межстрочный интервал – полуторный; Абзацный отступ - 1,25 см.)				
4. Соблюдение требований к оформлению полей: левое — 3 см., правое - 1 см., верхнее, нижнее 2 см.				
5. . Оформление наименований разделов и пунктов (выравнивание по центру, выделение жирным шрифтом, отсутствие точки после наименований).				
6. Соблюдение требований к нумерации страниц.				
7. Ссылки на источники информации (квадратные скобки, номер источника / литературы и номер страницы)				
8. Оформление таблиц (нумерация по тексту, названия, нумерация столбцов, разрыв таблиц).				
9. Оформление рисунков (нумерация по тексту, названия).				
10. Правильность расчетов в таблицах, графиках и диаграммах				
11. Оформление списка источников информации				
12. Оформление приложений				
13. Соблюдение правил современного русского литературного языка (орфографии, пунктуации, грамматики).				
14. Аккуратность оформления работы: четкость печати, единство цветового оттенка при печати				
ИТОГО БАЛЛОВ				

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

0 баллов –	требование не выполнено, или выполнено не верно.	27-28 баллов – оценка «5»
1 балл –	требование выполнено частично или с незначительными нарушениям	24-26 баллов – оценка «4»
2 балла –	требование выполнено	21-23 балла – оценка «3»

Допустимый минимум баллов – **21 балл**, при условии **отсутствия 0 баллов** по одному из требований.

Отметка нормоконтролёра о допуске работы к переплету _____ / _____
(допущен, не допущен) (Ф.И.О.)
«__» _____ 201__ г.

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу (дипломная работа)

студента (ки) _____
группы ____ курса ____ специальности _____
на тему _____

Рецензент: _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, место работы)

Актуальность темы:

Оценка содержания работы:

Основные достоинства работы:

Практическое значение и рекомендации по использованию:

Основные недостатки работы:

Общий вывод:

Рекомендуемая оценка: _____

С рецензией ознакомлен:

М.П.

Рецензент:

Студент:

« _____ » _____ 201 ____ г.
(подпись)

« _____ » _____ 201 ____ г.
(подпись)

Примерная структура составления рецензии

РЕЦЕНЗИЯ на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

студента (ки) _____
группы _____ курса _____ специальности _____

на тему _____

Рецензент: _____

(Ф И О., должность, ученая степень, место работы)

Актуальность темы: Тема дипломной работы является актуальной, так как.....

Оценка содержания работы: В данной работе рассмотрены....., представле-
ны, обобщены....., исследованы.....

Основные достоинства работы: В дипломной работе приведен глубокий анализ
научной литературы, других источников информации,
сформулированы....., использованы.....

Практическое значение и рекомендации по использованию: Дипломная работа имеет
важное практическое значение, так как включает в себя разработку.....,
в ней приведены рекомендации по Данная (программа,
разработка, рекомендации и т.д.) могут быть
использован..... при согласовании
..... с....., а также может быть опубликована
в.....

Основные недостатки работы: В качестве недостатка следует отметить, что в работе
не рассмотрены....., не использованы, а также
наблюдается ряд замечаний в оформлении

Общий вывод: В целом, дипломная работа выполнена на (высоком, достаточном)
уровне и заслуживает оценки «.....»

М.П.

С рецензией ознакомлен:

Рецензент: _____

Студент: _____

(подпись)

(подпись)

« ____ » _____ 201__ г.

« ____ » _____ 201__ г.

Критерии оценки курсовой / дипломной работы

Показатели	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. Выбор темы, ее актуальность	Тема выбрана из практических потребностей с перспективой внедрения в практику. Актуальность всесторонне аргументирована. Четко определены цели и задачи работы. Проявлен личный интерес к теме, и подбору соответствующей информации.	Тема выбрана сознательно. Актуальность аргументирована. Определены цели и задачи работы. Используемая информация из предложенного списка найдена самостоятельно.	Тема выбрана наугад. Актуальность аргументирована недостаточно полно и четко. Определены цели и задачи. Использована только предложенная информация.	Тема выбрана случайно. Актуальность не аргументирована. Без ясных целей и задач. Использована случайно попавшаяся информация.
2. Объем, структура, оформление	Объем в соответствии с требованиями. Список источников информации оформлен правильно. Сноски на источники сделаны точно. Оформление эстетично выдержано. Структура соответствует поставленным целям и задачам.	В объеме и оформлении допущены незначительные отклонения от требований. Структура, в основном, соответствует целям и задачам, список источников информации оформлен в соответствии с требованиями.	В объеме и оформлении допущены существенные недостатки. Имеют место нарушения правил оформления списка источников информации и сносок на источники. Структура недостаточно соответствует целям и задачам.	В объеме и оформлении грубое место грубые недостатки. Отсутствуют сноски на источники, имеет место буквальное переписывание источников.
3. Глубина освещения темы, уровень творчества. Трансформация теории в практику.	Автор правильно использует методы исследования. Умеет анализировать и обобщать изученные материалы. Получены объективные данные. Изложение носит ярко выраженный конструктивный характер. Выводы и предложения соответствуют целям и задачам исследования. Работа иллюстрирована схемами, таблицами, диаграммами, представляющими реализацию теории в практике.	Правильно использованы методы исследования. Четко изложена теория вопроса с выражением собственного отношения. Практическая реализация недостаточно четко отработана и неполно представлена в приложении	Автор слабо владеет методами исследования. Поверхностно анализирует и обобщает теоретический материал и опыт работы. Автор не проявляет своего отношения и предложения не отвечают поставленным целям. Приложение представлено недостаточно убедительно.	Автор не владеет методами исследования. Отсутствует анализ и обобщение. Изложение носит репродуктивный характер. Выводы и предложения не обоснованы, не вызывают доверия.

**Критерии оценки
выполнения выпускной квалификационной работы студентов
образовательной программы среднего профессионального образования
программ подготовки специалистов среднего звена
«Чапаевского губернского колледжа им. О. Колычева»**

Показатели	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
1. Оценка работы				
1.1. Актуальность темы и её соответствие современным требованиям	Актуальность темы всесторонне аргументирована, соответствует современным требованиям отрасли. Чётко определены цель и задачи работы.	Актуальность аргументирована. Определены цель и задачи работы.	Актуальность аргументирована недостаточно полно и четко. Определены цель и задачи работы.	Актуальность не аргументирована. Цель и задачи неясны, расплывчаты.
1.2. Полнота и обстоятельность изложения методов исследования для решения поставленной проблемы	Проблема исследования определена логично и чётко в соответствии с актуальностью темы как вопрос или противоречие. Методы изложены полно и обстоятельно для решения поставленной проблемы. Методологические характеристики представлены в логической последовательности в соответствии с темой, актуальностью, проблемой: объектом, предметом, гипотезой.	Проблема исследования определена как вопрос в соответствии с актуальностью. Методы изложены полно и обстоятельно. Методологические характеристики представлены полно, четко.	Проблема исследования определена. Методы изложены неполно, отсутствует связь с проблемой. Методологические характеристики представлены неполно, отсутствует логическая связь с темой, актуальностью, проблемой.	Проблема исследования не определена. Методы не изложены. Методологические характеристики и представлены частично, не соответствуют теме, актуальности, проблеме.
1.3. Обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов	Выводы по каждой главе (теоретической, практической и в заключении) носят обоснованный характер, соответствуют результатам теоретического и практического исследования. Теоретическая и практическая значимость исследования полно и содержательно указаны во введении; о ценности полученных практических	Выводы присутствуют по каждой главе и в заключении. Теоретическая и практическая значимость исследования указаны во введении; о ценности полученных результатов свидетельствуют общие	Выводы не полностью соответствуют результатам исследования. Теоретическая и практическая значимость исследования указаны во введении неполно; о ценности полученных практических результатов	Выводы отсутствуют. Теоретическая и практическая значимость работы не указаны и/или не соответствуют результатам исследования.

	результатов свидетельствуют общие показатели исследования и/или положительная динамика исследования предложенных разработок (программ, рекомендаций и др.).	показатели исследования и/или положительная динамика исследования предложенных разработок (программ, рекомендаций и др.).	свидетельствуют общие показатели исследования и/или положительная динамика исследования предложенных разработок (программ, рекомендаций и др.).	
1.4. Правильность и полнота использования источников информации	Источники информации использованы правильно и полно: указаны нормативно-правовые акты, литература, интернет-ресурсы последних 5 лет. В работе присутствуют соответствующие ссылки на источники информации.	Источники информации использованы правильно, но неполно: указаны не все необходимые нормативно-правовые акты, литература, интернет-ресурсы, используются источники, изданные ранее, чем за последние 5 лет. В работе присутствует недостаточное количество ссылок.	Источники информации использованы правильно, но неполно: отсутствуют необходимые (специальные) нормативно-правовые акты, литература, интернет-ресурсы, используются источники, изданные ранее, чем за последние 5 лет. В работе указаны ссылки, не соответствующие списку источников информации.	Использованы устаревшие источники информации, которые не соответствуют содержанию работы. В работе отсутствуют ссылки на источники информации.
1.5. Степень самостоятельности автора в разработке проблемы	Автор проявил личный интерес в выборе темы и разработке проблемы. Автор проявил высокий уровень самостоятельности в разработке проблемы.	Автор проявил личный интерес в выборе темы и разработке проблемы. Автор проявил достаточный уровень самостоятельности в разработке проблемы.	Автором выбрана тема наугад. Автор не проявил самостоятельности в разработке проблемы, в основном, пользовался предоставленным материалом.	Автором случайно выбрана тема. Автору указано на присутствие плагиата в работе.
1.6. Оформление работы	Работы полностью соответствует требованиям оформлению.	В работе имеются незначительные недочеты в оформлении.	В работе имеются недочеты в оформлении.	Работа не соответствует требованиям к оформлению.
2. Оценка защиты				
2.1. Качество доклада	<u>автор работы</u> – владеет содержанием материала уверенно; – выбирает наиболее значимые теоретические результаты работы исследовательского характера; – демонстрирует убедительно, конкретно	<u>автор работы</u> – владеет содержанием материала; – представляет теоретические результаты работы исследовательского характера; – демонстрирует практические результаты сравнительного характера; – излагает материал	<u>автор работы</u> – демонстрирует неполное владение содержанием материала; – констатирует теоретические аспекты работы; – констатирует практические результаты работы; – нарушает последовательность	<u>автор работы</u> – не владеет содержанием материала; – не соблюдает регламент.

	практические результаты работы сравнительного характера; – излагает материал последовательно, структурировано; – выделяет главное, делает выводы, использует средства логической связи; – выступает эмоционально, выразительно, убедительно; – соблюдает регламент.	последовательно; – делает выводы; – выступает эмоционально, убедительно; – соблюдает регламент.	в изложении материала; – затрудняется в демонстрации выводов по работе; – выступает неземонально, неуверенно; – допускает нарушения в соблюдении регламента.	
2.2. Качество ответов на вопросы	<u>автор работы</u> – отвечает на поставленные вопросы точно, четко, уверенно, убедительно, глубоко, аргументировано; – проявляет умения определять логические связи с результатами собственной практической работы.	<u>автор работы</u> – отвечает на вопросы четко, уверенно, убедительно; – связывает содержание ответа с собственным опытом работы.	<u>автор работы</u> – испытывает затруднения при ответе на вопросы, отвечает на наводящие вопросы неуверенно; – не представляет логической связи с собственным опытом работы.	<u>автор работы</u> – не отвечает на вопросы.
2.3. Качество презентации	– соответствие тексту доклада; – отсутствие «лишнего» (сплошного) текста; – наличие наглядного материала сравнительного характера; – наличие схем, диаграмм, таблиц; – соблюдение эстетики в оформлении (размер шрифта, цвет, фон и др.); – отсутствие орфографических, грамматических, пунктуационных ошибок.	– наблюдается несколько несоответствий тексту доклада; – наблюдается использование «лишнего» (сплошного) текста; – наблюдаются незначительные недочеты в представлении наглядного материала сравнительного характера; – наблюдаются незначительные недочеты в представлении схем, диаграмм, таблиц; – наблюдаются незначительные недочеты в использовании шрифта, цвета и др.; – наблюдаются орфографические, грамматических, пунктуационных ошибки.	– наблюдается несоответствие доклада тексту; – наличие «лишнего» (сплошного) текста; – отсутствие наглядного материала при его необходимости; – отсутствие схем, диаграмм, таблиц при их необходимости; – не соблюдаются требования к эстетическому оформлению; – наличие орфографических, грамматических, пунктуационных ошибок.	– отсутстви е презентации