


Утверждаю
Председатель Совета Учреждения
Т. А.Скоморохова
« 02 » / 09 2024 г.



**«Положение об организации профилактической работы с
несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном
положении»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о профилактической работе с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Положение об организации профилактики правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении».

1.2. Настоящее Положение определяет функциональные обязанности ОО и принципы взаимодействия с учреждениями, занимающимися профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.3. Учету подлежат семьи, находящиеся в социально опасном положении и семьи «группы риска», находящиеся в трудной жизненной ситуации.

2. Основные цели и задачи индивидуальной профилактической работы ОУ

2.1. Цель – организация и проведение индивидуальной профилактической работы, направленной на выявление и предупреждение причин и последствий девиантного поведения учащихся, школьной дезадаптации, укрепление дисциплины среди учащихся, защиты законных прав и интересов несовершеннолетних.

2.2 Основные задачи:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;
- Своевременное выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам, принятие мер к получению ими общего образования;
- Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении и несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- Правовое просвещение несовершеннолетних;

- Обеспечение механизма взаимодействия школы со всеми органами системы профилактики по вопросам предупреждения и выявления безнадзорности правонарушений, защиты прав детей и социальной адаптации подростков;

- Оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей;

- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Основные понятия.

3.1. Выявление и учет семейного неблагополучия - комплекс действий органов учреждений системы профилактики по установлению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.

3.2. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

3.3. Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению, содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3.4. Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации - дети, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей; дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3.5. Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - семья, находящаяся в определенном социальном неблагополучии (ситуация, связанная с экономическими, юридическими, педагогическими, психологическими или медицинскими проблемами, не повлекшая за собой нарушение прав ребенка).

3.6. Несовершеннолетние, оставшиеся без попечения родителей несовершеннолетние, у которых умерли оба или единственный родитель, которые остались без попечения единственного или обоих родителей вследствие лишения родителей родительских прав, отобрания у родителей без лишения родительских прав, признания родителей недееспособными, безвестно отсутствующими, объявления их умершими, нахождения родителей в розыске, болезни родителей, препятствующей выполнению родительских обязанностей, нахождения родителей в местах содержания под стражей, отбывания наказания в виде лишения свободы в исправительных учреждениях, ограничения свободы, ареста, оставления их родителями в организациях здравоохранения, а также вследствие их подкидывания или при отказе родителей от воспитания детей и в иных случаях признания несовершеннолетнего оставшимся без попечения родителей, в установленном законом порядке.

3.7. Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению, содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц.

3.8. Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

3.9. Дети, нуждающиеся в помощи государства - дети, еще не лишившиеся родительского попечения, находящиеся в обстановке, представляющей действиями или бездействием родителей (иных законных представителей) угрозу их жизни или здоровью либо препятствующей их нормальному воспитанию и развитию.

4. Организация профилактической работы.

Организуя индивидуальную профилактическую работу в своей деятельности

ОУ:

4.1. Оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

4.2. Выявляет и ведет профилактическую работу с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего общего образования;

4.3. Выявляет и ведет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;

4.4. Обеспечивает организацию общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

4.5. Осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

5. Категории лиц, в отношении которых проводится профилактическая работа.

5.1. несовершеннолетние:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

4) совершившие правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

5) совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) совершившие общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

8) обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

9) получившие отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

10) систематически нарушающих правила поведения для учащихся в образовательном учреждении (употребление нецензурной брани, драки, унижение человеческого достоинства);

11) пропускающие занятия без уважительных причин.

5.2. семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации:

5.2.1. Отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, иных законных представителей, места проживания, неудовлетворительные жилищные условия и т.д.)

5.2.2. Отсутствие связи с колледжем, невнимание родителей к успеваемости ребенка;

- 5.2.3. Смерть одного из родителей;
- 5.2.4. Уход отца или матери из семьи, развод родителей;
- 5.2.5. Постоянные конфликтные ситуации между родственниками, между детьми и родителями;
- 5.2.6. Возвращение родителей из мест лишения свободы;
- 5.2.7. Семьи, в которых дети совершили преступление или правонарушение.

5.3. Семьи, находящиеся в социально опасном положении:

5.3.1. Неисполнение или ненадлежащее исполнение родителями и иными законными представителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий, попустительство вредным привычкам ребенка: алкоголизм, наркомания и т.п.);

5.3.2. Злоупотребление родителями и иными представителями спиртными напитками, употребление наркотических (психотропных) веществ, аморальный образ жизни;

5.3.3. Вовлечение детей в противоправные или антиобщественные действия (попрошайничество, бродяжничество, проституция и т.д.);

5.3.4. Наличие признаков жестокого обращения с детьми со стороны родителей и иных законных представителей.

5.4. Дети, оставшиеся без попечения родителей.

6. Основания проведения индивидуальной профилактической работы.

6.1. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними осуществляется по заявлению несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей) об оказании им социально-педагогической помощи или представлению классного руководителя с обоснованием причины для проведения индивидуальной профилактической работы, на основании решения Совета профилактики образовательного учреждения, заключения об организации индивидуальной профилактической работы с указанием основания для профилактической деятельности.

6.2. На каждого учащегося, с которым проводится индивидуальная профилактическая работа, ведется карта индивидуальной профилактической работы учащегося. Карта профилактической работы с учащимся, состоящим на учете КДН, на внутриколледжном учёте заполняется на учащихся, состоящих на учете в КДН, ПДН, ВШК. Ответственность за хранение карты возлагается на секретаря Совета профилактики. Карта хранится в течение всех лет обучения ребенка в колледже и 3 года после окончания обучения.

Перечень документов карты индивидуальной профилактической работы с учащимся, состоящим на учете КДН, на внутриколледжном учёте

1. Копия решения КДН о постановке на муниципальный учет семьи и детей, находящихся в СОП или информации КДН о постановке на профилактический учет.

2. Представление классного руководителя о постановке на внутриколледжный учет (заполняет классный руководитель).

3. Характеристика на учащегося (заполняет классный руководитель при постановке на учет).

4. Выписка из решения Совета профилактики о постановке на внутриколледжный учет.

5. Социальный паспорт ученика, состоящего на внутриколледжном учёте и его семьи (заполняет классный руководитель после постановки на учет).

6. Акт обследования жилищно – бытовых условий (заполняет классный руководитель в составе комиссии после постановки на учет).

7. Карта индивидуального профилактического сопровождения обучающегося, состоящего на внутриколледжном учете (заполняется классным руководителем).

8. Карта наблюдения (заполняется классным руководителем до и после проведения профилактической работы).

9. Характеристика на учащегося (в конце года, заполняется классным руководителем).

10. Представление классного руководителя о снятии с внутриколледжном учета (заполняется классным руководителем при положительной динамике).

11. Выписка из решения Совета профилактики о снятии с внутришколледжном учета.

12. Копия решения КДН о снятии с муниципального учета семьи и детей, находящихся в СОП или информации КДН о снятии с профилактического учета.

6.3. Индивидуальная профилактическая работа с семьёй осуществляется решением Совета профилактики образовательного учреждения на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя. При необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.4. На каждую семью, с которой проводится индивидуальная профилактическая работа, ведется карта учёта семьи.

6.6. Прекращение ведения индивидуальной профилактической работы с учащимися или семьями осуществляется по решению Совета профилактики образовательного учреждения на основании совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, классного руководителя, а также при необходимости соответствующей информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (о позитивных изменениях обстоятельств жизни учащегося или семьи), при наличии обстоятельств, связанных с переездом на другое место жительства, сменой общеобразовательного учреждения.

7. Ответственность и контроль за организацию индивидуальной профилактической работы.

7.1. Ответственность за организацию индивидуальной профилактической работы, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и классного руководителя.

7.2. Заместитель директора:

7.2.1. Оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям в организации индивидуальной профилактической работы;

7.2.2. Осуществляет анализ условий и причин негативных проявлений среди учащихся и определяет меры по их устранению;

7.2.3. Формирует банк данных образовательного учреждения об учащихся и семьях, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа;

7.2.4. Готовит соответствующую информацию о деятельности образовательного учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся;

7.2.5. Осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

7.3. Классный руководитель:

7.3.1. Оказывает педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении либо проблемы в обучении;

7.3.2. Выявляют несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении;

7.3.3. Ведет индивидуальные профилактические карты учащихся и карты учета семей, находящихся в социально опасном положении и проводит соответствующую профилактическую работу в соответствии с данным Положением и нормативными документами.

7.3.4. Осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных соответствующую профилактическую работу в соответствии с данным Положением и нормативными документами.

Приложение 1

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ УЧАЩЕГОСЯ

ФИО учащегося _____

Дата рождения _____

Класс _____

Сведения о родителях:

Ф.И.О.
матери _____

Место _____ работы

Ф.И.О.
отца _____

Место _____ работы

Ф.И.О.
опекуна _____

Место _____ работы

Социальный статус семьи (многодетная малоимущая, малоимущая, полная, неполная (одинокая мать или одинокий отец), опекунская)

Адрес места жительства _____

Считаю необходимым поставить на внутришкольный учет учащегося _____
класса _____

(фамилия, _____ имя, _____ отчество) _____ по
причине _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Общие сведения об учащемся:

Физическое развитие, состояние здоровья, в частности нервной системы.

Условия жизни и быт в семье, взаимоотношения членов семьи, отношение к учащемуся у семье. Выявление тех сторон семейного воспитания и быта, которые выясняет особенность личности учащегося. Наиболее существенные факты из биографии учащегося.

2. Направленность личности учащегося:

а) общественное лицо школьника, его стремление и идеалы.

б) интересы и склонности учащегося.

в) отношение учащегося к коллективу и самому себе.

г) отношение учащегося к учению и самому себе.

3. Волевые качества учащегося.

Целеустремленность, активность, инициативность. Настойчивость, как относится встречающимся трудностям, как их преодолевает.

Дисциплинированность и степень ее сознательности.

4. Эмоциональная сторона характера:

Уровень эмоциональной возбудимости учащегося, сила и глубина эмоционального переживания, устойчивость чувств. Какое настроение преобладает: живость или вялость, быстрота или медлительность, темперамент.

5. Особенности умственного развития учащегося.

Как учится, понимает материал, излагаемый на уроках. Проявляет самостоятельность, критичность в суждениях и выводах. Умеет ли правильно выражать свои мысли в устойчивой письменной форме.

6. Какое положение занимает учащийся в коллективе? (лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный)

7. Как относится учащийся к мнению коллектива, требованиям, критическим замечаниям? (благожелательно, серьезно, болезненно, равнодушно, враждебно)

8. Стилль отношений со сверстниками (спокойно-доброжелательный;

агрессивный; неустойчивый; обособленный)

9. Пользуется ли авторитетом в коллективе? (у большинства мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом)

10. Имеет ли друзей? (только в своем классе, вне класса, и в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит)

11. В качестве кого участвует в школьных мероприятиях? (инициатор, организатор, активный участник, пассивный исполнитель, дезорганизатор, не участвует)

12. Как выполняет общественные поручения? (с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений)

13. С кем чаще всего бывают конфликты? (с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками)

Социальный паспорт ученика, состоящего на учёте и его семьи

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Дата рождения _____

класс _____

Классный руководитель _____

Дата заполнения паспорта _____

Социально – демографический паспорт семьи Домашний адрес

Телефон _____

Мать: _____

Место работы (должность) _____

Отец: _____

Место работы (должность) _____

С кем проживает учащийся

С родителями _____

С матерью _____

С отцом _____

Другие члены семьи _____

Характеристика семьи _____

Семейно-бытовые условия (санитарное состояние, имеются ли условия для занятий и отдыха) _____

- _____
- _____
- _____
- _____
- строгий контроль за поведением ребёнка
 - ограничение самостоятельности
 - большая самостоятельность ребёнка
 - родители сотрудничают с учителями
 - вступают в противоречия с учителями

Формы участия членов семьи в жизни школы

от « ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

« ____ » _____ 200__ г. провела обследование жилищно-бытовых условий и условий воспитания учащегося проживающего по адресу:

В результате обследования установлено:

1. Семья в составе:

Отец _____

Мать _____

Дети _____

Другие члены семьи, проживающие по данному адресу :

2. Условия проживания:

Жилье частное, муниципальное, съемное.

Квартира (дом) общей/жилой площадью _____ м. кв., количество комнат _____
Качество дома: кирпичный, панельный, деревянный и т.п.;

в нормальном состоянии, ветхий, аварийный Благоустройство: водопровод:
холодная, горячая, отсутствие воды;

канализация; ванна, газ; отопление: центральное, печное, другое; телефон

3. Санитарное состояние жилья _____

4. Место для подготовки уроков, отдыха, сна _____

5. Материальное положение семьи:

с очень высоким материальным достатком;

с высоким материальным достатком;

со средним материальным достатком (обеспеченная);

с низким материальным достатком (малообеспеченная);

нуждающиеся (за чертой бедности).

6. Дополнительная информация:

В какой помощи нуждается несовершеннолетний (семья) (социальной, правовой, педагогической, психологической, материальной)

7. Выводы и мотивированное заключение комиссии с указанием целесообразной помощи несовершеннолетнему _____

Члены комиссии:

_____ / _____ / _____

(Ф.И.О.) / (должность) / (подпись)
_____ / _____ / _____

(Ф.И.О.) / (должность) / (подпись)
_____ / _____ / _____

(Ф.И.О.) (должность) (подпись) Карта индивидуального профилактического
сопровождения обучающегося, состоящего на учете Обучающийся:

Класс _____

Причины постановки на учет _____

Карта наблюдений Ф.И. учащегося

_____ Группа _____

При постановке на учет (при снятии с учета) Нет Иногда Часто

Критерии наблюдения наблюдается

1 Учебная деятельность:

- равнодушие;
- нежелание учиться;
- низкая успеваемость;
- затруднения в освоении учебных программ;
- систематическая неуспеваемость по одному или нескольким предметам 2

Взаимоотношения со сверстниками.

• Положение в классе:

- изоляция;
- противопоставление себя коллективу;
- положение дезорганизатора;
- положение вожака микрогруппы, состоящей из «трудных» учащихся.

• Взаимоотношения со сверстниками:

- жестокое обращение со слабыми и младшими;
- пренебрежительное отношение к сверстникам;
- принадлежность к той или иной молодежной группе 3

Взаимоотношения со взрослыми.

• С учителями:

— конфликтный характер взаимоотношений с одним или несколькими учителями;

- грубость, хамство;
- бестактность;
- ложь.

• С родителями:

- конфликтный характер;

- ложь;
- грубость, хамство 4 Проведение свободного времени:
 - занимается в кружке, секции, студии;
 - в основном проводит свободное время вне дома (с друзьями на улице);
 - употребляет спиртные напитки;
- курит;
- зарабатывает себе на жизнь 5 Отношение к труду, профессиональная ориентация.
 - Выбор профессии (для старшеклассников):
 - незнание своих возможностей и способностей;
 - профессиональная неопределенность;
 - неразвитость тех черт личности, которые необходимы для избранной профессии.
 - Отношение к труду:
 - отрицательное отношение к работе;
 - невыполнение трудовых обязанностей в школе;
 - неисполнение трудовых обязанностей дома;
 - недобросовестное отношение к труду

Классный руководитель: _____ « _____ » _____ 20 _____ г

УЧЕТНАЯ КАРТА СЕМЬИ,

находящейся в социально опасном положении, в которой воспитываются несовершеннолетние дети

Семья _____,
обучающегося _____ группа.

Дата постановки на внутришкольный учет:

Основания постановки на внутришкольный учет:

Мать: _____

Место работы: _____

Отец: _____

Место работы: _____

Брак родителей: _____

Опекун (попечитель): _____

Место работы (на пенсии): _____

Количество детей в семье (с указанием фамилии, имени, года рождения, где обучается или работает (не работает))

В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу:

Место регистрации: _____

Социальный статус семьи (полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская): _____

Жилищные условия: _____

Семья имеет:

- общий доход: _____

- получает детское пособие: _____

- получает пенсию по потере кормильца: _____

- оказывалась социальная помощь ранее: _____ (когда, кем, в каких размерах)

План

индивидуальной профилактической работы с семьей обучающегося
_____, состоящей на внутриколледжном
учете.

Причины, дата и основания постановки _____

— — —

Классный руководитель: _____

Представление на постановку на внутришколлледжный учет семьи

(фамилия, имя обучающегося, класс, дата рождения)

Социальный статус:

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать: _____
(Ф.И.О.)

Отец: _____
(Ф.И.О.)

Опекун (попечитель):

(Ф.И.О.)

Адрес фактического проживания:

Адрес регистрации:

Другие дети в семье:

(Фамилия, имя, год рождения, где обучается или работает (не работает) За

(причины постановки на внутриколледжный учет) а также по представлению

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства) считаем необходимым семью _____

поставить на внутриколледжный учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Заместитель директора по воспитательной работе: _____

Классный руководитель: _____

Представление на снятие с внутришкольного учета

Семьи _____, обучающегося _____ группы .

Мать:

Отец:

Опекун (попечитель):

Адрес проживания семьи:

состоящей на внутриколледжном учете _____

(дата постановки, основание, причины) В ходе проведения индивидуальной профилактической работы, а также по представлению (ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства) предлагаем семью _____ с внутришкольного учета снять.

Заместитель директора по воспитательной работе:

Классный руководитель:



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области

«Чапаевский губернский колледж им. О. Колычева»

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 219-09

г. Чапаевск

Об утверждении Положения об организации профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.06.1999г. №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении в ГБПОУ СОЧГК им.О.Колычева.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Скоморохова